

GEMEENTEBESTUUR

KNOKKE-HEIST

VERSLAG GEMEENTERAAD VERSLAG VAN ZITTING VAN donderdag, 21 december 2017 STADHUIS DE VRIERESTRAAT - 19.30 UUR

- Aanwezig : **Graaf L. Lippens, Burgemeester;**
P. De Groote, A. Wittesaele, K. Demeyere, J. Morbee, D. Despiegelaere, A. Vandebussche, P. Vlietinck, K. van der Hooft, Schepenen;
I. Reubens, M. Rombout, D. De Vlamynck, H. De Plecker, L. Lierman, A. Vervarcke-Pattyn, P. Geerinckx, F. Naert, I. Goeminne, O. Bodyn, A. Rappé, K. Lanckriet - Van Steen, B. De Brabandere, S. Vandierendonck - Van De Sompele, L. Dieltiens, A. Maertens, G. Deman, F. Pottier, F. Bienstman-De Vreeze, Raadsleden;
M. Gobert, Secretaris
- Afwezig : **A. Wittesaele, Schepen afwezig voor agendapunt 14;**
K. Demeyere, Schepen afwezig voor agendapunt 1, 2, 3;
K. Lanckriet - Van Steen, Raadslid afwezig voor agendapunt 1, 2, 3
- Verontschuldigd : **V. Engelrelst, C. Coudyser, C. Trio, Raadsleden**

OpenbaarFinanciën

1. Financiën - Overdracht financiële schulden van OCMW naar gemeente - Goedkeuring.

Begroting en Uitgaven

2. Begroting en Uitgaven - AV Het Dak -
A/ Aangepast meerjarenplan 2014-2019 - Goedkeuring;
B/ Budgetwijziging 2017/1 - Kennisname;
C/ Budget 2018 - Kennisname.
3. Begroting en Uitgaven - AV Woonwinkel Knokke-Heist -
A/ Meerjarenplan 2014 - 2019 - Goedkeuring;
B/ Budget 2018 - Kennisname.

Ontvangsten

4. Ontvangsten - Belasting op leegstand en verwaarlozing - Hervaststelling.

Onderwijs

5. Onderwijs - Basisonderwijs - Scholengemeenschap De Oostkant -
A/ Rekening 2016-2017 - Goedkeuring;
B/ Begroting 2017-2018 - Goedkeuring;
C/ Convenant korte vervanging 2017-2018 - Goedkeuring;
D/ Jaarverslag 2016-2017 - Kennisname.

Personeelszaken

6. Personeelszaken - Evaluatie decretale graden - Afsprakennota 2017-2018 - Goedkeuring.
7. Personeelszaken - Basisonderwijs - Gemeentelijke basisscholen De Pluim en Het Anker - Schooljaar 2017-2018 - Lestijdenpakket - Vaststelling.
8. Personeelszaken - Deeltijds kunstonderwijs - deKunstAcademie - Schooljaar 2017-2018 - Lestijdenpakket.

Personeelszaken - Loonadministratie

9. Personeelszaken - Loonadministratie - VIA4 - Aanwending restmiddelen 2017 - Verhoging nominale dagwaarde werkgeversaandeel maaltijdcheques - Goedkeuring.

Preventiedienst

10. Preventiedienst - Samenwerkingsovereenkomst Bewegen Op Verwijzing - Goedkeuring.

Stadsadministratie - Secretarie

11. Stadsadministratie - Secretarie - Politieraad -
A/Kandidaat - Werkend lid - Afkondiging;
B/Kandidaat - Opvolger - Afkondiging.
12. Stadsadministratie - Secretarie - Cultuurcentrum vzw - Raad van Bestuur
A/ Vertegenwoordiger - Aanstelling.
B/ Waarnemer (zonder stemrecht) - Aanstelling.
C/ Gebruiker - Aanstelling.

Stadsadministratie - Burgerzaken

13. Stadsadministratie - Burgerzaken - Gemeentelijke geboortepremie - Wijziging.

Contractbeheer

14. Contractbeheer - Terbeschikkingstelling van lokalen tot het exploiteren van een Casino
- 1) Uitbatingsovereenkomst van 1971 - Verlenging - Goedkeuring
- 2) Ontwerp overeenkomst - Goedkeuring.
15. Contractbeheer - Realisatie van een nieuw woonzorgcentrum te Westkapelle -
Principesovereenkomst - Goedkeuring.

Ruimtelijke ordening

16. Ruimtelijke ordening - RUP Duinenwater - Definitieve vaststelling.
17. Ruimtelijke ordening - Gewestelijke verbeterings-en aanpassingspremie - aanvullende gemeentelijke premie - Hervaststellen.

Vrijetijd - Financiën

18. Vrijetijd - Financiën - Vrijetijdszvw's Cultuurcentrum, Sportcentrum en Sincfala
De voorzitter opent de vergadering om 18uur.

Bij aanvang van de zitting verontschuldigt de voorzitter de raadsleden V. Engelrelst, C. Coudyser, C. Trio,

Er wordt overgegaan tot de behandeling ten gronde van (dringend) punt 1.

Gemeenteraad**Openbaar**

Raadslid Maertens: Wij zouden namens de fractie N-VA willen vragen om de laatste gemeenteraad, die van december dus, terug op een later uur te laten starten. Het is voor de werkende raadsleden te moeilijk om hier om 18uur aanwezig te zijn.

Voorzitter : We gaan dat doen.

Raadslid Dieltiens: Ik wil nog even terug komen op de notulen van de vorige gemeenteraadszitting.

Voorzitter: U hebt ons inderdaad een email gestuurd waarin u zegt dat u zich tijdens de vorige gemeenteraad onthouden heeft voor de punten in verband met de vzw's. Uit navraag blijkt dat niemand die stemming genoteerd of gehoord heeft, het is dan ook onmogelijk om nu nog een stemming toe te voegen. We zullen wel vandaag nota nemen dat de fractie N-VA zich onthoudt voor deze punten.

1. Financiën - Overdracht financiële schulden van OCMW naar gemeente - Goedkeuring.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het Gemeentedecreet in het bijzonder artikel 42;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en OCMW, goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 juni 2017;

Gelet op de brief dd. 24 november 2017 waarbij Belfius zijn akkoord verleent:

om de bestaande schuld van de kredieten met nrs. 88, 87, 80 en 72 volledig over te dragen, met valuta laatste intreestaanrekening, naar rekening van de gemeente met behoud van de oorspronkelijke modaliteiten, eventueel gewijzigd door latere avenanten of bepalingen uit onderhavig overnamebesluit.

om op de respectievelijke vervaldagen, de intresten en terugbetalingstranches van de kredieten te boeken op de rekening-courant van de gemeente.

Gelet op de vaststelling van het budget 2018 door de gemeenteraad van 30 november 2017;

Overwegende dat de gemeente bij machte zal zijn de kredietlasten terug te betalen.

BESLUIT:

Art. 1.

De volledige schuld van de kredieten met nrs. 88, 87, 80 en 72 (zoals hieronder vermeld) wordt overgenomen van het OCMW Knokke-Heist met behoud van de oorspronkelijke kredietmodaliteiten, eventueel gewijzigd door latere avenanten of bepalingen uit onderhavig overnamebesluit.

Lening nr.	Totaal kredietbedrag in EUR	Saldo over te dragen naar de stad in EUR	Omschrijving van de over te dragen kredieten
88	2.250.000,00	1.553.782,84	Terugbetaling FMP (Financiering Met Projectbeheer) Sociaal Huis nr. 72
87	2.250.000,00	1.553.782,84	Terugbetaling FMP (Financiering Met Projectbeheer) Sociaal Huis nr. 72
80	669.000,00	362.195,35	Aankoop grond Heulebrug
72	9.608.499,96	3.374.216,32	Sociaal Huis (administratief centrum)

Art. 2.

Het kapitaalsaldo op datum van ontvangst van onderhavig besluit wordt overgedragen door Belfius Bank;

Art. 3.

De intresten, de reserveringscommissies, de terugbetalingen evenals alle andere financiële kosten die een directe band hebben met deze kredieten zullen op hun respectievelijke vervaldagen op het debet van de rekening-courant geboekt worden. Mocht het saldo op de rekening-courant ontoereikend zijn, verbindt de kredietnemer zich bij Belfius Bank onmiddellijk het nodige bedrag te storten om de vervallen schuld volledig af te betalen.

Deze door de gemeente gegeven machtiging geldt als onherroepelijk delegatie ten voordele van Belfius. Bij gehele of gedeeltelijke laattijdige betaling van de verschuldigde bedragen, zijn de interesten voor laattijdige betaling en de vergoeding voor invorderingskosten van rechtswege en zonder ingebrekestelling verschuldigd, berekend volgens de wettelijke rentevoet die van toepassing is bij betalingsachterstand bij handelstransactie.

Art. 4.

De gemeente verklaart zich ermee akkoord de uiteenlopende verbrekingsclausules van deze individuele leningen te vervangen door éénzelfde clause voor deze leningen, zijnde:

Vervroegde terugbetalingen zijn enkel mogelijk op een herzieningsdatum. De kredietnemer zal, tenminste 1 maand op voorhand, Belfius Bank schriftelijk moeten informeren over de datum waarop hij de vervroegde terugbetaling van het krediet wenst uit te voeren, alsook over het bedrag van deze terugbetaling.

Elke andere, niet-contractueel voorziene verrichting die een aanpassing van de aflossingstabel tot gevolg heeft, wordt gelijkgesteld met een wijziging van het voorwerp van de opdracht en wordt beschouwd als een eenzijdige verbreking van het contract door het bestuur. In dat geval heeft de bank recht op een verbrekingsvergoeding gelijk aan haar reëel financieel verlies.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

2. Begroting en Uitgaven - AV Het Dak - A/ Aangepast meerjarenplan 2014-2019 - Goedkeuring; B/ Budgetwijziging 2017/1 - Kennisname; C/ Budget 2018 - Kennisname.

Raadslid Pottier: Met de inkanteling van het OCMW met de gemeente zullen de statuten naar samenstelling van de Algemene Vergadering en Raad van Bestuur moeten aangepast worden. De N-VA vraagt hierbij om de principes in verband met Good Governance over te nemen. Maximum de helft van de aanwezigen zijn politici, de andere helft zijn deskundigen uit verschillende domeinen. De voorzitter uit de Algemene Vergadering behoort tot deze deskundigen. Nu is de Raad van Bestuur overbodig. Wij vragen om de Algemene Vergadering niet te groot te maken en beheersbaar zo creëer je meer transparantie. De politici moeten wel een weergave zijn van de verkozen fracties. Als we nu kijken naar het verslag dan zien we dat er van de 22 leden van de Algemene Vergadering 10 aanwezig, 4 volmachten, 2 verontschuldigd en 5 afwezigen waren. Dit toont aan dat de politici zich niet bezig houden met het runnen van een woonzorgcentrum. Aan de andere kant kun je het hen niet kwalijk nemen want ze kunnen toch geen enkele meerwaarde bieden.

Voorzitter: We nemen hier nota van.

2. Begroting en Uitgaven - AV Het Dak - A/ Aangepast meerjarenplan 2014-2019 - Goedkeuring; B/ Budgetwijziging 2017/1 - Kennisname; C/ Budget 2018 - Kennisname.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het Gemeentedecreet, in het bijzonder op het artikel 43§2 10°;

Gelet op het Decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008, in het bijzonder de artikelen 148, 149, 150, 156 en 270 § 1,1°;

Gelet op het Decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008, in het bijzonder het artikel 272 houdende de wijzigingsbepalingen betreffende de organieke wet van 8 juli 1976;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 30 augustus 2008 betreffende de gemeenten die de beleids- en beheerscyclus willen toepassen vanaf 1 januari 2013;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 26 november 2012 tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Omzendbrief BB 2017/3 betreffende de meerjarenplannen en het budget 2017 volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de beslissing van de Algemene Vergadering van 28 november 2017, waarbij het aangepast meerjarenplan 2014-2019, het budget 2018 en budgetwijziging 2017/1 werden vastgesteld;

Overwegende dat het budget 2018 binnen de grenzen van het aangepast meerjarenplan 2014-2019 blijft;

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het aangepast meerjarenplan 2014-2019 van AV Het Dak goed.

Art. 2.

De gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging 2017/1 van AV Het Dak.

Art. 3.

De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2018 van AV Het Dak.

Art. 4.

Deze beslissing wordt overgemaakt aan het Vlaams Ministerie van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

3. Begroting en Uitgaven - AV Woonwinkel Knokke-Heist - A/ Meerjarenplan 2014 - 2019 - Goedkeuring; B/ Budget 2018 - Kennisname.

Raadslid Pottier: We zien dat de kosten sterk stijgen in 2017 en deze worden nog doorgetrokken in 2018 maar de inkomsten stijgen niet mee in 2017 een verlies dus. Is daar een reden voor?

Schepen van der Hooft: Het is zo dat als je meer woningen hebt je dan meer kosten hebt doordat je meer aanpassingen moet doen. Ik denk dat dit de belangrijkste reden is. We proberen nu te verhuren aan een goedkope prijs, de maatschappelijke assistenten proberen zo kort mogelijk op de bal te spelen betreffende het innen van de huurgelden maar dit verloopt niet altijd even vlot en soms gebeurt het jammer genoeg wel eens dat ze mensen uit het huis moeten zetten. Ik denk dat we een subsidie krijgen van de overheid maar ik heb deze zaken nu niet bij me en weet dit ook niet van buiten.

Voorzitter: We zullen u de antwoorden bezorgen.

Raadslid Pottier: Voor het betaalbaar verhuurkantoor hebben jullie nu 10 woningen is dat genoeg?

Schepen van der Hooft: De 10 woningen zijn bezet en de mensen betalen stipt hun huur, en gelukkig maar want dit wordt niet gesubsidieerd door de overheid. We zullen dit begin 2018 evalueren en kijken of er meer vraag is voor het betaalbaar verhuurkantoor en de prijs en kosten eens vergelijken.

Raadslid Pottier: Voor het sociaal verhuurkantoor waren er 175 woningen in 2016, wat is de stand van zaken in 2017.

Schepen van der Hooft: Momenteel zijn er 180 of 185 woningen. Die moeten allemaal in orde zijn qua elektriciteit, verwarming, water,... want als mensen een huurpremie vragen dan komt men van wonen Vlaanderen dit ook controleren.

Raadslid Pottier: Worden de eigenaars ook aangezet in het energiezuinig maken van hun woning?

Schepen van der Hooft: Het is zo dat wanneer een eigenaar verhuurt aan het sociaal verhuurkantoor hij recht heeft op heel wat premies. Dit maakt het aantrekkelijk voor eigenaars van oudere woningen om via het sociaal verhuurkantoor te verhuren omdat ze zoveel premies krijgen.

Raadslid Pottier: Wat 't Heist Best betreft in welk mate is rekening gehouden met de suggesties van wonen Vlaanderen?

Schepen van der Hooft: Dit zijn schriftelijke vragen die via uw fractie voorzitter gesteld zijn en wij zullen haar daar dan ook op antwoorden. Ik ken al deze antwoorden nu niet vanbuiten hoor.

Raadslid Deman: Wij willen gewoon melden dat wij voor gaan stemmen omdat we vinden dat de cijfers zeer transparant zijn dit jaar mede dankzij de financieel beheerder.

1. Begroting en Uitgaven - AV Woonwinkel Knokke-Heist - A/ Meerjarenplan 2014 - 2019 - Goedkeuring; B/ Budget 2018 - Kennisname.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder op het artikel 42;

Gelet op het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008;

Gelet op het besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse regering betreffende de Beleids- en Beheerscyclus van de gemeente, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet van 29 juni 2012 tot wijziging van het OCMW-decreet waarbij bepaald wordt dat de OCMW-verenigingen met publiek recht hun beleidsrapporten en boekhouding volgens de BBC-regelgeving dienen te voeren;

Gelet op het ministerieel Besluit van 5 juli 2013 waarbij een specifiek rekeningstelsel voor dergelijke organisaties wordt vastgesteld;

Gelet op omzendbrief 2017/3 betreffende de meerjarenplanning en het budget 2018;

Gelet op de beslissing van de algemene vergadering van 18 november 2017 waarbij het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2018 werden vastgesteld;

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2014-2019 van de Woonwinkel Knokke-Heist goed.

Art. 2.

De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2018 van de Woonwinkel Knokke-Heist.

Art. 3.

Deze beslissing wordt overgemaakt aan het Vlaams Ministerie van Bestuurszaken, Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

4. Ontvangsten - Belasting op leegstand en verwaarlozing - Hervaststelling.

Raadslid Dieltiens: Er zijn inderdaad een aantal kleine bijstellingen en verbeteringen aangebracht. Ten eerste denken wij dat de basis van een goede leegstandsbelasting is dat er een goede inventaris moet opgemaakt worden. Er moet daar onderscheid gemaakt worden tussen de particulieren enerzijds en de handelspanen anderzijds. Anders creëer je situaties waarbij sommigen leegstandtaks betalen en anderen daar aan kunnen ontsnappen.

Voorzitter: Oke we nemen nota van wat u zegt maar ik wil hier toch nog iets op antwoorden. Wij gaan met een nieuw voorstel voor leegstandbeleid komen in de loop van 2018.

Raadslid Dieltiens: Ten tweede onze visie van leegstandtaks is altijd geweest om eigenaars van particuliere woningen of handelspanen te motiveren om te renoveren en hun woningen of panden opnieuw aan te beiden. De manier waarop de leegstandtaks nu wordt georganiseerd heeft niet deze visie. U verwijst naar de brief van Minister Homans om voorzichtig te zijn met beslissingen die financiële gevolgen hebben voor de volgende legislatuur maar uiteindelijk houdt dit geen steek want ook in het laatste jaar worden beslissingen genomen die grote financiële gevolgen hebben op de volgende legislatuur. Ik denk aan de aankoop van de Chalets Suisse terwijl we nog niet eens weten wat we hiermee gaan doen. Wij dringen nogmaals aan op een differentiatie in die tarieven in functie van de grootte van het pand. Als je kijkt hoe het nu voorligt dan zal een eigenaar met een appartement van 100m² of een eigenaar van een villa met 1000m² hetzelfde betalen en dat is volgens ons niet eerlijk.

Voorzitter: Dat is niet juist wat u zegt . Het reglement is goed opgemaakt en er wordt belast in functie van het aantal m2. Het reglement is ook zo opgemaakt dat de belasting elk jaar verhoogt. Je mag dit niet onderschatten.

Raadslid Dieltiens: Nee maar de visie die er achter zit is niet goed.

voorzitter: Jij hebt uw visie en wij de onze.

Raadslid Dieltiens: Wij hebben inderdaad een visie. Het is belangrijk dat de budgetten die de leegstandtaks opbrengt dat die ook terug worden geïnvesteerd in aanmoedigingen of premies om naar die renovaties toe te werken. Zo heb je enerzijds een stok om te slaan maar anderzijds ook een motivatie om de leegstaande woningen te renoveren, energie zuiniger te maken. Wij hebben daar voorstellen gedaan in "Knokke-Heist draait" door het hergebruik van etalages, leegstaande panden hergebruiken voor starters maar daar wordt niks meegedaan. Wij denken dat het leegstandsregister het eerst is wat moet aangepakt worden.

Voorzitter: Oke we nemen akte van uw tussenkomst en we gaan hierover stemmen.

4.. Ontvangsten - Belasting op leegstand en verwaarlozing - Hervaststelling.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op de grondwet, meer bepaald artikel 170§4;

Gelet op het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, specifiek artikelen 42, 43, 186, 187 en 253, met latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen-procedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, artikel 2.2.6, met latere wijzigingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2010 betreffende de goedkeuring van het woonbeleidsplan van Knokke-Heist, meer bepaald deel 3.4.25;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 december 2016 betreffende de goedkeuring van het strategisch commercieel plan;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 maart 2017 betreffende de gemeentebelasting op leegstaand en verwaarlozing;

Overwegende dat het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare patrimonium voor wonen optimaal benut wordt;

Overwegende dat de langdurige leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente voorkomen en bestreden moeten worden om de verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan;

Overwegende dat het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen overgeheveld wordt van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau, waarbij de gewestelijke registratie en heffing volledig worden opgeheven;

Overwegende dat het nuttig is om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen;

Overwegende dat de strijd tegen de leegstaande en verwaarloosde woningen en gebouwen onder meer een effect zal hebben als de opname van dergelijke woningen en gebouwen in een leegstandsregister en/of register van verwaarlozing ook daadwerkelijk leidt tot een belasting;

Overwegende dat de vrijstellingen van registratie en/of belasting die in dit reglement zijn opgenomen, het best aansluiten bij de noden en het beleid van de gemeente;

Overwegende dat het belastingreglement op leegstand en verwaarlozing wordt verfijnd zodat verkeerde interpretaties uitgesloten worden;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1 : begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement gelden onder meer de begripsomschrijvingen van het artikel 1.2 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, dat in dit reglement 'het Grond- en Pandendecreet' wordt genoemd.

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. **administratie**: de gemeentelijke administratieve dienst die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister en het register van verwaarlozing;
2. **bezwaarinstantie**: het college van burgemeester en schepenen;
3. **beroepsinstantie**: het college van burgemeester en schepenen;
4. **aangetekende zending**: één van de hiernavolgende betekeningwijzen, hetzij een aangetekend schrijven, hetzij een afgifte tegen ontvangstbewijs, hetzij een elektronische aangetekende zending;
5. **gebouw**: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;
6. **kamer**: een woning waarvan een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor één of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;
7. **leegstaand gebouw**: gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw;
De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning of melding in de zin van artikel 4.2.2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, met latere wijzigingen, of milieuvergunning of melding in de zin van het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning, met latere wijzigingen. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit de vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden;
Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten;
8. **leegstaande woning**: woning die gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie of de volgende functies die een effectief en niet-occasioneel gebruik van de woning met zich meebrengen;
9. **heffingsdecreet**: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

10. **gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen:** de inventarislijst, tot 31 december 2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1^o van het heffingsdecreet;
11. **gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen:** de inventaris, sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het heffingsdecreet;
12. **register van verwaarlozing:** het register vermeld in artikel 9 van dit reglement;
13. **leegstandsregister:** het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in artikel 2.2.6 van het Grond- en Pandendecreet;
14. **leegstand bij nieuwbouw:** een nieuw gebouw of een nieuwe woning wordt als een leegstaand gebouw of een leegstaande woning beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig zijn functie;
15. **opnamedatum:** de datum waarop het gebouw of de woning voor de eerste maal in het leegstandsregister en/of register van verwaarlozing wordt opgenomen;
16. **verjaardag:** het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van 12 maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister en/of register van verwaarlozing is geschrapt;
17. **woning:** een goed, vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 31^o, van de Vlaamse Wooncode (elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande);
18. **zakelijk gerechtigde:** de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
 - a) de volle eigendom;
 - b) het recht van opstal of van erfpacht;
 - c) het vruchtgebruik.

Hoofdstuk 1: leegstandsregistratie

Art. 2 : vaststelling van leegstand

De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstaande woningen en gebouwen belaste personeelsleden, stellen de leegstand van een woning of een gebouw vast in een genummerde administratieve akte, aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement. Daarbij geldt een gebrek van categorie I voor 3 punten, van categorie II voor 6 punten, van categorie III voor 9 punten en van categorie IV voor 18 punten. Er is sprake van leegstand als de indicaties in dit verslag een eindscore opleveren van minimaal 18 punten. Aan het verslag wordt minstens 1 foto van de woning of het gebouw toegevoegd.

Art. 3 : leegstandsregister

§1. De gemeente houdt een gemeentelijk register van leegstaande woningen en gebouwen bij.

§2. In dit register worden minimaal volgende gegevens opgenomen:

- 1^o het adres van de leegstaande woning of het leegstaand gebouw;
- 2^o de kadastrale gegevens van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
- 3^o de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n);
- 4^o het nummer en de datum van de administratieve akte;
- 5^o de indicatie of indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname.

§3. Een woning of een gebouw dat geïnventariseerd is als ongeschikt/onbewoonbaar, wordt niet opgenomen in het leegstandsregister.

§4. Een woning of een gebouw dat opgenomen is in het register van verwaarlozing, kan eveneens worden opgenomen in het leegstandsregister.

Art. 4 : registratie van leegstand

§1. De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstand belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. Een leegstaande woning of een leegstaand gebouw wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een genummerde administratieve akte, waarbij één of meerdere foto's en een technisch

verslag, met vermelding van de indicaties die de leegstand staven, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand en geldt als opnamedatum.

Art. 5 : kennisgeving van registratie

De zakelijk gerechtigde(n) wordt per aangetekende zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De kennisgeving bevat:

- de administratieve akte met inbegrip van het technisch verslag;
- informatie over de gevolgen van de opname in het leegstandsregister;
- informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister;;
- informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het leegstandsregister.

Art. 6 : beroep tegen registratie

§1. Binnen een termijn van 30 dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 5, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister.

Het beroep wordt per aangetekende zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname van de woning of het gebouw in het leegstandsregister ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de aangetekende zending gehanteerd.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§2. Zolang de indieningstermijn van 30 dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3. Elk inkomend beroepschrift wordt in het leegstandsregister geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

§4. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in paragraaf 1, of;
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;
- als het beroepschrift niet is ondertekend.

§5. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener. Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.

§6. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande woningen en gebouwen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een woning of een gebouw geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van 90 dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per aangetekende zending betekend.

§8. Als de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie de woning of het gebouw in het leegstandsregister op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand.

Art. 7 : schrapping uit het leegstandsregister

§1. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning kan aangewend worden overeenkomstig de functie, zoals omschreven in artikel 1, 8°.

De datum van schrapping is de datum waarop vastgesteld wordt dat de woning opnieuw kan aangewend worden overeenkomstig de functie. Het effectief gebruik zal blijken uit de inschrijvingen in de bevolkingsregisters of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 7°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste 6 opeenvolgende maanden.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. De administratie stelt deze aanwending vast via administratieve data of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

§2. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via aangetekende zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft;
- de bewijsstukken overeenkomstig paragraaf 1 die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het leegstandsregister.

Als datum van het verzoek wordt de datum van de aangetekende verzending gehanteerd.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn van 90 dagen na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een aangetekende zending.

Art. 8 : beroep tegen weigering tot schrapping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning of gebouw uit het leegstandsregister kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen bij de beroepsinstantie.

Op straffe van nietigheid moet dit beroep:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een aangetekende zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft;
- de weigeringsbeslissing;

4° worden betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat de dag na de betekening van de weigeringsbeslissing.

§2. De beëindiging van de staat van leegstand kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De beroepsinstantie stuurt aan de indiener van het beroep een ontvangstbevestiging.

§5. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van leegstaande woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een aangetekende zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van 90 dagen die ingaat de dag na de betekening van beroepsschrift.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het leegstandsregister.

Hoofdstuk 2 : registratie van verwaarlozing

Art. 9 : vaststelling van verwaarlozing

De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden, stellen de verwaarlozing van een woning of een gebouw vast in een genummerde administratieve akte, aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement. Daarbij geldt een gebrek van categorie I voor 3 punten, van categorie II voor 6 punten, van categorie III voor 9 punten en van categorie IV voor 18 punten. Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in dit verslag een eindscore opleveren van minimaal 18 punten. Aan het verslag wordt minstens 1 foto van de woning of het gebouw toegevoegd.

Art. 10 : register van verwaarlozing

§1. De gemeente houdt een gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen bij.

§2. In dit register worden minimaal volgende gegevens opgenomen:

1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;

2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;

3° de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n);

4° het nummer en de datum van de administratieve akte;

5° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag;

6° de eventuele ligging binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

7° de eventuele voorbereiding van een onteigeningsplan waarbinnen het verwaarloosd gebouw zich situeert.

Art. 11 : registratie van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van verwaarlozing belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. Een verwaarloosde woning of een verwaarloosd gebouw wordt opgenomen in het register van verwaarlozing aan de hand van een genummerde administratieve akte, waarbij één of meerdere foto's en een technisch verslag, met vermelding van de indicaties die de verwaarlozing staven, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de verwaarlozing en geldt als opnamedatum.

§3. De administratie neemt alle in de gemeente gelegen woningen en gebouwen die op 31 december 2016 waren opgenomen in de gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde woningen en/of gebouwen, op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van opname op de gewestelijke inventarislijst geldt als opnamedatum in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§4. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande woningen of gebouwen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Art. 12 : kennisgeving van registratie

§1. Alle zakelijk gerechtigden, zoals bekend bij de administratie van het kadaster, de registratie en de domeinen, worden met een aangetekende zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het register van verwaarlozing.

§2. Deze kennisgeving bevat:

1° de genummerde administratieve akte;

2° het technisch verslag;

3° informatie over de gevolgen van de registratie, inclusief verwijzing naar dit reglement;

4° informatie over de beroepsprocedure tegen de opname in het register van verwaarlozing;

5° informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het register van verwaarlozing.

§3. De aangetekende zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde(n). Is een woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan wordt de aangetekende zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Art. 13 : beroep tegen registratie

§1. Binnen een termijn van 30 dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 12, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het register van verwaarlozing.

Op straffe van nietigheid moet het bezwaarschrift:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een aangetekende zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

a) de identiteit en het adres van de indiener;

b) de vermelding van het nummer van de administratieve akte;

c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het bezwaarschrift betrekking heeft.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§2. Zolang de indieningstermijn van 30 dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3. Elk inkomend beroepschrift wordt in het register van verwaarlozing geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

§4. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in paragraaf 1, of;
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;
- als het beroepschrift niet is ondertekend.

§5. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener. Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.

§6. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van 90 dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per aangetekende zending betekend.

§8. Als de beslissing tot opname in het register van verwaarlozing niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning in het register van verwaarlozing op vanaf de datum van de vaststelling van de verwaarlozing.

Art. 14 : schrapping uit het register van verwaarlozing

§1. Een woning of een gebouw wordt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen geschrapt wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen enkele indicatie van verwaarlozing, zoals opgenomen in het technisch verslag, meer vertoont. De zakelijk gerechtigde richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de administratie;

Op straffe van nietigheid moet dit verzoek:

- 1° ondertekend en gemotiveerd zijn;
- 2° met een aangetekende zending worden ingediend;
- 3° minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - a) de identiteit en het adres van de indiener;
 - b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het verzoek tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3. Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De administratie stuurt aan de indiener van het verzoek tot schrapping een ontvangstbevestiging.

§5. De administratie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De administratie doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een aangetekende zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van 90 dagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het verzoek tot schrapping geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Art. 15 : beroep tegen weigering tot schrapping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning of gebouw uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen bij de beroepsinstantie.

Op straffe van nietigheid moet dit beroep:

- 1° ondertekend en gemotiveerd zijn;
- 2° met een aangetekende zending worden ingediend;
- 3° minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - de identiteit en het adres van de indiener;
 - de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft;
 - de weigeringsbeslissing;

4° worden betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat de dag na de betekening van de weigeringsbeslissing.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De beroepsinstantie stuurt aan de indiener van het beroep een ontvangstbevestiging.

§5. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een aangetekende zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van 90 dagen die ingaat de dag na de betekening van beroepschrift.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Hoofdstuk 3: de belasting op leegstaande en verwaarloosde woningen en gebouwen

Art. 16 : heffingstermijn en belastbare grondslag

§1. Er wordt voor de aanslagjaren 2018 tot en met 2019 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het leegstandsregister en/of register van verwaarlozing.

§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende 12 opeenvolgende maanden is opgenomen in het leegstandsregister en/of register van verwaarlozing.

Zolang de woning of het gebouw niet uit het leegstandsregister en/of register van verwaarlozing is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van 12 maanden verstrijkt.

Art. 17 : belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van:

- de leegstaande woning of het leegstaande gebouw
- de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw

op de verjaardag van de opnamedatum.

§2. Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§3. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§4. Ingeval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister en/of register van verwaarlozing.

De instrumenterende ambtenaar stelt de administratie binnen 2 maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe zakelijk gerechtigde.

Art. 18 : tarief van de belasting

§1. De belasting bedraagt voor leegstand:

- Voor een leegstaande woning en een leegstaand gebouw: 2500,00 EUR.

De belasting wordt vermeerderd met 1000,00 EUR per bijkomende nieuwe termijn van 12 maanden dat de woning of het gebouw in leegstandsregister staat.

- Voor elke overige leegstaande woongelegenheid (met inbegrip van kamers): 1000,00 EUR.

De belasting wordt vermeerderd met 500,00 EUR per bijkomende nieuwe termijn van 12 maanden dat de kamer in het leegstandsregister staat.

§2. De belasting bedraagt voor verwaarlozing:

- Voor een verwaarloosde woning en een verwaarloosd gebouw: 5000,00 EUR.

De belasting wordt vermeerderd met 1000,00 EUR per bijkomende nieuwe termijn van 12 maanden dat de woning of het gebouw in het register van verwaarlozing staat.

- Voor elke overige verwaarloosde woongelegenheid (met inbegrip van kamers): 2000,00 EUR.

De belasting wordt vermeerderd met 500,00 EUR per bijkomende nieuwe termijn van 12 maanden dat de kamer in het register van verwaarlozing staat.

§3. Het aantal termijnen van 12 maanden dat een gebouw of woning in het leegstandsregister en/of register van verwaarlozing staat, wordt herberekend bij overdracht van het zakelijk recht betreffende het gebouw of de woning.

Er is evenwel geen recht op herberekening indien:

- de overdracht gebeurd is aan een vennootschap die door de overdrager rechtstreeks of onrechtstreeks gecontroleerd wordt;
- de overdracht het gevolg is van een fusie, splitsing of andere overgang ten algemene titel;
- de overdracht gebeurd is aan bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij in geval van overdracht bij erfopvolging of testament.

§4. Indien een vrijstelling werd toegekend en na het verstrijken van de duurtijd van de vrijstelling is de woning of het gebouw nog steeds opgenomen in één van de voormelde registers, dan dient het bedrag van de verschuldigde belasting en de toepasbare verhoging berekend te worden vanaf de initiële opname.

Art. 19 : vrijstellingen

§1. Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden via aangetekende zending bij de administratie. De houder van het zakelijk recht die gebruik wenst te maken van een vrijstelling als vermeld in §3 of §4, dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen aan de administratie.

§2. Een beroep tegen de beslissing over een aanvraag tot vrijstelling kan ingediend worden bij de beroepsinstantie overeenkomstig de procedure, vermeld in artikel 21.

§3. Van de belasting op leegstand en verwaarlozing zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing; de vrijstelling geldt tot 1 jaar na de opheffing van de gerechtelijke beslissing tot beperking van de handelingsbekwaamheid;

2° de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft. Het bewijs van opname wordt geleverd door de erkende ouderenvoorziening waar de belastingschuldige verblijft; deze vrijstelling kan voor maximaal 3 opeenvolgende aanslagjaren worden toegekend;

3° de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht; deze vrijstelling geldt niet voor:

- o de overdracht gebeurd is aan een vennootschap die door de overdrager rechtstreeks of onrechtstreeks gecontroleerd wordt;
- o de overdracht het gevolg is van een fusie, splitsing of andere overgang ten algemene titel;
- o de overdracht gebeurd is aan bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij in geval van overdracht bij erfopvolging of testament.

§4. Een vrijstelling wordt verleend als de woning of het gebouw:

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor maximaal 3 opeenvolgende aanslagjaren volgend op de datum van vernieling of beschadiging;

4° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot één jaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod;

5° gerenoveerd wordt blijkens een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van 2 jaar volgend op het afleveren van de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning; er kan maar eenmalig beroep gedaan worden op deze vrijstelling door eenzelfde eigenaar voor eenzelfde woning of gebouw;

6° gerenoveerd wordt volgens niet-vergunningsplichtige werken; de zakelijk gerechtigde dient een gedetailleerd renovatieschema in te dienen waaruit blijkt dat hij tijdens het aanslagjaar werken uitgevoerd heeft om de belastbaarheid te beëindigen; het gedetailleerd renovatieschema dient de volgende stukken te bevatten:

- o een tekening of schets van de woning of het gebouw met aanduiding van de werken;
- o een volledige opsomming en korte beschrijving van alle werken;
- o de aanvangsdatum en uitvoeringstermijn van de werkzaamheden;
- o facturen van reeds uitgevoerde werken en/of aangekochte materialen; de facturen moeten betrekking hebben op de werken die uitgevoerd zijn tijdens het aanslagjaar;
- o een fotoreportage van de gebouwdelen die gerenoveerd zijn.

De vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van 2 jaar volgend op de datum van indiening van het renovatieplan; Er kan maar eenmalig beroep gedaan worden op deze vrijstelling door eenzelfde eigenaar voor eenzelfde woning of gebouw;

7° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode; de vrijstelling vangt aan vanaf het aanslagjaar waarin de beslissing wordt genomen door het bevoegde orgaan om een woning in sociaal beheer te nemen en geldt voor maximaal 3 opeenvolgende aanslagjaren;

§5. De vrijstellingen onder §4, 5° en 6° kunnen nooit cumulatief of na elkaar toegepast worden door eenzelfde eigenaar voor eenzelfde woning of gebouw.

Art. 20 : inkohiering en betalingstermijn

De belasting wordt door middel van kohieren ingevorderd overeenkomstig het decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 21 : bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan een bezwaar tegen deze belasting indienen bij de bezwaarinstantie van de gemeente. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of van de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Indien de belastingschuldige gehoord wil worden, dient dit uitdrukkelijk gevraagd te worden in het bezwaarschrift.

Art. 22 : algemene bepalingen

§1. Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9 bis van het wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing op deze belasting voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

§2. Het gemeenteraadsbesluit van 30 maart 2017 houdende de vaststelling van een belasting op leegstand en verwaarlozing wordt opgeheven vanaf 1 januari 2018.

§3. Van dit besluit wordt binnen twintig dagen een kopie naar de provinciegouverneur gestuurd.

Aangenomen met 25 JA stemmen bij 3 NEEN stemmen:

25 JA-stemmen Graaf L. Lippens, P. De Groote, A. Wittesaele, K. Demeyere, J. Morbee, D. Despiegelaere, A. Vandebussche, P. Vlietinck, K. van der Hooft, I. Reubens, M. Rombout, D. De Vlamynck, H. De Plecker, L. Lierman, A. Vervarcke-Pattyn, P. Geerinckx, F. Naert, I. Goeminne, O. Bodyn, A. Rappé, K. Lanckriet - Van Steen, B. De Brabandere, S. Vandierendonck - Van De Sompele, G. Deman, F. Bienstman-De Vreeze

3 NEEN-stemmen L. Dieltiens, A. Maertens, F. Pottier

Aangenomen met de volstrekte meerderheid van de stemmen.

5. **Onderwijs - Basisonderwijs - Scholengemeenschap De Oostkant -**
A/ Rekening 2016-2017 - Goedkeuring;
B/ Begroting 2017-2018 - Goedkeuring;
C/ Convenant korte vervanging 2017-2018 - Goedkeuring;
D/ Jaarverslag 2016-2017 - Kennisname.

De gemeenteraad in openbare of geheime zitting,

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder op art. 42§1, art. 195§1, art. 196;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op het decreet van 23 oktober 1991 betreffende de medezeggenschap in het gesubsidieerd onderwijs;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder art. 2§1, 6, 7 en 8;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2005 waarbij beslist werd om een scholengemeenschap te vormen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 mei 2011 waarbij beslist werd de samenwerkingsovereenkomst te verlengen tot en met 31 augustus 2014;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2014 waarbij beslist werd de samenwerkingsovereenkomst te verlengen tot en met 31 augustus 2020;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 23 november 2016 betreffende de begroting van Scholengemeenschap De Oostkant voor 2016-2017;

Gelet op het convenant korte vervanging afgesloten tussen de Scholengemeenschap De Oostkant en de representatieve vakverenigingen;

BESLUIT:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de rekening 2016-2017 van de interlokale vereniging Scholengemeenschap De Oostkant goed:

Ontvangsten: € 4017,49

Uitgaven: € 3674,65

Art. 2.

De gemeenteraad keurt de overdracht van het saldo naar de begroting 2017-2018 goed. De overdracht bedraagt: € 342,84

Art. 3.

De gemeenteraad keurt de begroting 2017-2018 van de interlokale Scholengemeenschap De Oostkant goed als volgt: in ontvangsten en uitgaven: € 3492,84

Art. 4.

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag 2016-2017 van de interlokale vereniging Scholengemeenschap De Oostkant.

Art. 5.

De gemeenteraad keurt het convenant korte vervangingen voor het schooljaar 2017-2018 tussen Scholengemeenschap De Oostkant en de representatieve vakvereniging goed.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

6. Personeelszaken - Evaluatie decretale graden - Afsprakennota 2017-2018 - Goedkeuring.

Raadslid Dieltiens: Wij begrijpen uw beslissing om af te sluiten op 31 juli 2018. Wat de respondenten betreft daar is decretaal beslist om het College van Burgemeester en schepenen in te vertegenwoordigen en ook de voorzitter van de gemeenteraad. Als je natuurlijk tegelijkertijd voorzitter bent van de gemeenteraad en Burgemeester dan heb je eigenlijk die controle vanuit de gemeenteraad niet. Het lijkt ons daarom opportuun om bij de respondenten een lid van de oppositie te bevragen. We hoeven daarom geen deel uit te maken van de respondenten groep maar dat er toch iemand vanuit de gemeenteraad ook bevraged wordt.

Schepen De Grootte: Ik herinner mij dat u dat twee jaar terug ook hebt gevraagd en ik herinner mij ook dat we daar toen nee op geantwoord hebben. Ik veronderstel dat we dat nu terug zullen doen.

Raadslid Dieltiens: Twee jaar geleden had ik voorgesteld om vanuit de oppositie iemand deel te laten uitmaken van de respondenten groep. Nu stellen wij voor om iemand van uit de oppositie te bevragen.

Voorzitter: Oke we zullen zien wie in 2019 in de oppositie zit. Moet wij hierover stemmen?

Raadslid Dieltiens: Nee

6. Personeelszaken - Evaluatie decretale graden - Afsprakennota 2017-2018 - Goedkeuring.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, in het bijzonder op artikel 115, houdende de bepaling in verband met de evaluatie van de gemeentesecretaris en de financieel beheerder;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering (BVR) van 7 december 2007 en latere wijzigingen, houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, in het bijzonder titel III : Loopbaan, hoofdstuk V : Specifieke bepalingen voor de evaluatie van de gemeentesecretaris en de financieel beheerder van de gemeente;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 augustus 2017, houdende de hervaststelling van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel Knokke-Heist en in het bijzonder op titel 2. De loopbaan, hoofdstuk X. Specifieke bepalingen voor de evaluatie van de gemeentesecretaris en de financieel beheerder van de gemeente;

Gelet op het collegebesluit van 13 oktober 2017 waarin na gunning Mens en Werk vof werd aangeduid als extern deskundige in het kader van de evaluatieprocedure voor de decretale graden;

Overwegende dat op basis van artikel 51 en 52 van het BVR de Gemeenteraad diverse aspecten voor de evaluatie van de decretale graden dient vast te leggen;

Overwegende dat omtrent deze aspecten de basisprincipes werden uitgewerkt in artikel 98-112 van onze lokale rechtspositieregeling (RPR), maar dat bovenop deze algemene bepalingen het evaluatiecomité met betrekking tot de periodieke evaluatie van de decretale graden voor de cyclus 2017-2018 nog volgende zaken (die per cyclus kunnen wijzigen) aanvullend kan vastleggen:

- Het actualiseren van de evaluatiecriteria;
- De concrete uitvoering van de tussentijdse feedback;
- In overleg met de extern deskundige: het uitvoeren van de evaluatie en het opstellen van het voorbereidend rapport.

Overwegende dat naar aanleiding van de lokale verkiezingen in 2018 het aangewezen is om de 2 jaarlijkse cyclus 2017-2018 voor de decretale graden uitzonderlijk op 31 juli 2018 af te sluiten, zodat op deze manier de evaluatie binnen de 3 maanden na afloop, dus tegen 31 oktober 2018, kan afgerond worden door het huidige college/evaluatiecomité;

Overwegende dat de inkorting van de termijn een wijziging inhoudt van artikel 106 van onze rechtspositieregeling en dit aan de hand van de afsprakennota met betrekking tot de evaluatie decretale graden 2017-2018 dient te worden goedgekeurd en vastgelegd;

BESLUIT:

Enig artikel.

De aanvullende aspecten met betrekking tot de evaluatie van de decretale graden voor de periode 2017-2018 worden in de onderstaande afsprakennota als volgt vastgelegd :

Afsprakennota met betrekking tot evaluatie decretale graden 2017-2018

Doel afsprakennota:

Op basis van artikel 51 en 52 van het Rechtspositiebesluit voor het Gemeentepersoneel (BVR) dient de Gemeenteraad diverse aspecten voor de evaluatie van de decretale graden vast te leggen. Omtrent deze aspecten werden de basisprincipes uitgewerkt in artikel 98-112 van onze lokale rechtspositieregeling (RPR).

Bovenop de algemene bepalingen in de RPR kan het evaluatiecomité met betrekking tot de periodieke evaluatie van de decretale graden per cyclus de meer concrete afspraken vastleggen met betrekking tot de volgende zaken:

- Het actualiseren van de evaluatiecriteria;
- De concrete uitvoering van de tussentijdse feedback;
- In overleg met de extern deskundige: het uitvoeren van de evaluatie en het opstellen van het voorbereidend rapport.

Met betrekking tot de cyclus 2017-2018 wordt volgende vastgelegd:

1. Invulling rol van externe deskundige

De rol van externe deskundige in het personeelsbeleid wordt voor de evaluatieperiode 2017-2018 op basis van de toegekende overheidsopdracht opgenomen door dhr. Chris De Meerleer, extern deskundige personeelsevaluatie, senior consultant, Mens[en]werk – consultants.

2. Vastlegging evaluatieperiode

De huidige evaluatieperiode voor de secretaris (Miet Gobert) en de financieel beheerder (Stein Moyersons) omvat de periode 2017-2018.

Gezien de invoering decreet lokaal bestuur enerzijds, lokale verkiezingen anderzijds, wordt de periode afgesloten op 31/07/2018.

3. Evaluatiecomité

Het evaluatiecomité bestaat uit het college van burgemeester en schepenen en de voorzitter van de gemeenteraad (de burgemeester).

De evaluatie wordt voorbereid door een delegatie namens het Evaluatiecomité: schepenen Piet De Grootte en schepenen Kathleen van der Hoof.

4. Onderzoek over wijze van functioneren – samenstelling respondentengroep

De externe deskundige dient - in de voorbereiding van haar voorbereidend rapport voor de evaluatie - een onderzoek te doen over de wijze van functioneren van de decretale graden.

Het gemeentedecreet stelt dat de burgemeester, de leden van het managementteam en de voorzitter van de gemeenteraad betrokken worden bij het onderzoek over het functioneren.

De respondentengroep kan - op basis van advies van de extern deskundige - verder uitgebreid worden met:

- Leden van het CBS
- Medewerkers die aan de functiehouder rapporteren.

5. Inhoud van de bevraging

Zowel de resultaatsgebieden als de competenties worden bevraged. Daarnaast worden ook eventuele afspraken/acties/doelstellingen meegenomen.

De bevraging gebeurt via een online-vragenlijst. Afhankelijk van de functie/positie van de inputgevers worden bepaalde onderdelen bevraged.

- Aanvullend wordt een interview (via gesprek en/of telefonisch) met de delegatie van het college ingepland;
- Omwille van de kwaliteitscontrole kan bijkomende informatie (via gesprek en/of telefonisch) bij de respondenten worden opgevraagd.
- Met de functiehouders wordt een uitgebreid gesprek voorzien.

6. Vastlegging evaluatiecriteria

De evaluatiecriteria bestaan uit drie elementen. Vooreerst zijn er de kernresultaten en de competenties zoals deze zijn opgenomen in de functiebeschrijving. Het derde criterium zijn de persoonlijke doelstellingen ('actieplan') die vastgelegd worden tussen de decretale graad en het college van burgemeester en schepenen.

7. Planning van de procedure

Volgende planning werd in overleg met de functiehouders en de extern deskundige afgestemd:

- Opstellen persoonlijke doelstellingen ('actieplan') : december 2017

- o Dit gebeurt via planningsgesprekken tussen de decretale graden en het College. De voorbereiding hiervan gebeurt door een delegatie van het College.
 - o De planningsgesprekken worden voorbereid door delegatie van het College enerzijds, de functiehouders (decretale graden) anderzijds.
 - o De planningsgesprekken worden gepland op 11 december 2017.
- Opvolging en tussentijdse feedback : april 2018
 - o Met de decretale graden worden in april 2018 opvolgingsgesprekken gepland samen met de externe deskundige en het College (of eventueel delegatie ervan).
 - Evaluatie : augustus/september 2018
 - o Ten laatste oktober 2018 moet de evaluatie door het evaluatiecomité zijn vastgesteld.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

7. Personeelszaken - Basisonderwijs - Gemeentelijke basisscholen De Pluim en Het Anker - Schooljaar 2017-2018 - Lestijdenpakket - Vaststelling.

De Gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder op artikel 42 §1;

Gelet op het Decreet van 23 oktober 1991 betreffende de medezeggenschap in het gesubsidieerd onderwijs, in het bijzonder het artikel 29 par. 2-1;

Gelet op het Decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 28 september 1984 en latere aanvullingen, tot uitvoering van de Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, in het bijzonder titel III "De onderhandelingscomité's" – artikel 20 par. 3;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 over de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 in verband met de puntenveloppen van de Scholengemeenschappen basisonderwijs;

Gelet op de omzendbrief BaO/2005/09 "Personeelsformatie scholen in het gewoon basisonderwijs" van 27 juni 2005;

Gelet op de brief van 1 juni 2017 waarbij het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan de inrichtende macht het aantal lestijden voor het schooljaar 2017-2018 meedeelt voor de gemeentelijke basisscholen De Pluim en Het Anker;

Gelet op de toegekende uren aan de gemeentelijke basisscholen De Pluim (vroegere De Vonk) en Het Anker:

DE PLUIM

Schooljaar	Kleuter	Lager	Godsdiensten	Kinderverzorging	Punten adm	Punten ICT
2011-2012	138	226	14	10	45	12
2012-2013	133	238	14	10	46	12
2013-2014	127	221	14	10	45	12
2014-2015	132	206	10	10	42	11
2015-2016	139	195	10	10	41	11
2016-2017 (sept2016)	121	215	10	10	42	11
2017-2018	104	203	10	8	43	11

HET ANKER

Schooljaar	Kleuter	Lager	Godsdiensten	Kinderverzorging	Punten adm	Punten ICT
2011-2012	110	133	8	8	34	9

2012-2013	131	130	8	9	35	9
2013-2014	116	133	8	8	34	9
2014-2015	125	142	8	8	36	9
2015-2016	116	146	8	8	36	9
2016-2017	120	178	10	8	41	10
2017-2018	121	193	10	8	42	11

Overwegende dat voor het schooljaar 2017-2018 voor de gemeentelijke basisschool De Pluim, naar aanleiding van de reorganisatie, 12/24 gefinancierd worden uit de werkingsmiddelen van de basisscholen;

Overwegende dat voor het schooljaar 2017-2018 voor de gemeentelijke basisschool Het Anker om de goede werking van de school te garanderen, 12/24 prestaties gefinancierd worden via de werkingsmiddelen van de basisscholen;

Gelet op het ontwerpprotocol van de vergadering van 28 november 2017 van het Afzonderlijk Bijzonder Comité voor het gesubsidieerd onderwijs van Knokke-Heist (gemeentelijke inrichtingen), opgesteld overeenkomstig artikel 20 par. 3 van het Koninklijk Besluit van 28 september 1984, tot de uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

BESLUIT :

Artikel 1.

Het toegekende lestijdenpakket voor het bestuurspersoneel voor het schooljaar 2017-2018 wordt als volgt vastgesteld en georganiseerd:

BESTUURSPERONEEL

De Vonk: 1 ambt van directeur zonder onderwijsopdracht: 24 lestijden

Het Anker: 1 ambt van directeur zonder onderwijsopdracht: 24 lestijden

Art. 2.

Het toegekende lestijdenpakket voor het onderwijzend personeel voor het schooljaar 2017-2018 wordt als volgt vastgesteld en georganiseerd:

ONDERWIJZEND PERSONEEL – KLEUTERONDERWIJS

School toegekend georganiseerd

De Vonk 104 lestijden 104 lestijden

Het Anker 121 lestijden 121 lestijden

ONDERWIJZEND PERSONEEL – LAGER ONDERWIJS

Basisomkadering – lestijden lager onderwijs

School toegekend georganiseerd

De Vonk 203 lestijden 203 lestijden

Het Anker 193 lestijden 193 lestijden

Aanvullende lestijden – Godsdiensten/niet confessionele zedenleer

School toegekend georganiseerd opmerkingen

De Vonk 10 lestijden 10 lestijden basis = de meest gevolgde cursus, alle andere

Het Anker 10 lestijden 10 lestijden cursussen worden hierop gebaseerd

Art. 3.

Het toegekende lestijdenpakket voor het paramedisch personeel voor het schooljaar 2017-2018 wordt als volgt vastgesteld en georganiseerd:

Kinderverzorging

School toegekend georganiseerd

De Vonk 08 uur 08 uur

Het Anker 08 uur 08 uur

Art. 4

De toegekende puntenenveloppes voor het beleids- en ondersteunend personeel voor het schooljaar 2016-2017 worden voor de maand september 2016 als volgt aangewend:

Administratie

<u>School</u>	<u>toegekend</u>	<u>georganiseerd</u>
De Vonk	43 punten -> 24 uur	24 uur
Het Anker	42 punten -> 24 uur	24 uur

ICT

<u>School</u>	<u>toegekend</u>	<u>georganiseerd</u>
De Vonk	11 punten -> 4 uur	4 uur
Het Anker	11 punten -> 4 uur	4 uur

Zorg

<u>School</u>	<u>toegekend</u>	<u>georganiseerd</u>
De Vonk	20 uur	20 uur + 1 uur SG
Het Anker	20 uur	20 uur + 11 uur SG

Art. 5.

Gedurende het schooljaar 2017-2018 worden in het basisonderwijs 24 lestijden gefinancierd via de werkingsmiddelen.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

8. Personeelszaken - Deeltijds kunstonderwijs - deKunstAcademie - Schooljaar 2017-2018 - Lestijdenpakket.

De Gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder op artikel 42 §1;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 28 september 1984 en latere aanvullingen, tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, in het bijzonder titel III "De onderhandelingscomités", artikel 20§3;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Executieve van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs-II (Lentedecreet), in het bijzonder titel V "Deeltijds kunstonderwijs";

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Executieve van 31 juli 1990, houdende organisatie van het deeltijds kunstonderwijs, studierichtingen muziek, woordkunst en dans;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 betreffende de ICT-coördinatie in het onderwijs;

Overwegende dat voor het schooljaar 2017-2018 aan deKunstAcademie 597 leraarsuren toegekend worden;

Overwegende dat deKunstAcademie voor het schooljaar 2017-2018 recht heeft op 11,5 leraarsuren die overgedragen worden van het vorig schooljaar;

Overwegende dat de leraarsuren muziek, woordkunst en beeldende kunsten onderling verwisselbaar zijn;

Overwegende dat de uren van de lagere en de middelbare graad niet kunnen overgedragen worden naar de hogere graad;

Overwegende dat voor het bestuurs- en administratief personeel voor het schooljaar 2017-2018 volgende uren worden toegekend:

- 20 uur voor het ambt van directeur
- 20 uur voor beleidsondersteuning
- 44 uur opsteller
- 11 punten voor ICT-coördinatie (= 2 lesuur)

Gelet op het ontwerpprotocol van de vergadering van 28 november 2017 van het Afzonderlijk Bijzonder Comité voor het gesubsidieerd onderwijs van Knokke-Heist (gemeentelijke inrichtingen), opgesteld overeenkomstig artikel 20 par. 3 van het Koninklijk Besluit van 28 september 1984, tot de uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

BESLUIT :

Artikel 1

Het subsidieerbare urenpakket aan de KunstAcademie voor het schooljaar 2017-2018, wordt als volgt aangewend :

AFDELING	VAK	LAGERE GRAAD	HOGERE GRAAD	TOTAAL
MUZIEK	ACCORDEON	0	0	0
	ALG. MUZIEKCULTUUR	11	0	11
	ALG. MUZIEKTHEORIE	3	0	3
	ALG. MUZIK. VORMING	54	0	54
	BEGELEIDER	0	8	8
	BEGEL. PRAKT. ORGEL	0	1	1
	BEGEL. PRAKT. PIANO	1	0	1
	CELLO	4	1	5
	CONTRABAS JAZZ/LM	1	2	3
	DWARSFLUIT	9	3	12
	PC DWARSFLUIT	0	3	3
	ELEKTR. GITAAR J/LM	5	5	10
	ENSEMBLE JAZZ/LM	2	7	9
	GITAAR	31	13	44
	PC GITAAR	1	0	1
	HARP	5	1	6
	HOBO	3	2	5
	PC HOBO	0	2	2
	INSTR. ENSEMBLE	0	18	18
	KLARINET	11	6	17
	KOOR	0	2	2
	MUZIEKGESCHIEDENIS	0	6	6
	MUZIEKTHEORIE	0	1	1
	MUZIEKTHEORIE J/LM	0	2	2
	ORGEL	3	2	5
	PIANO	47	19	66
	PC PIANO	0	11	11
	PIANO/KEYBOARD	4	2	6
	SAMENSPEL	20	0	20
	SAMENZANG	1	0	1
	SAXOFOON	1	0	1
	SAXOFOON JAZZ/LM	3	1	4
	SLAGWERK	7	3	10
	SLAGWERK JAZZ/LM	2	3	5
	TROMPET	8	4	12
	TROMPET JAZZ/LM	1	3	4
VIOOL	10	7	17	
ZANG	19	6	25	
ZANG JAZZ/LM	0	3	3	
PC ZANG JAZZ/LM	0	1	1	

AFDELING	VAK	LAGERE GRAAD	HOGERE GRAAD	TOTAAL
WOORD	ALG VERBALE VORMING	7	0	7
	DRAM. EXPRESSIE	4	0	4
	REPERTOIRESTUDIE W	0	5	5
	TONEEL	1	13	14
	PC TONEEL	0	2	2
	VOORDRACHT	8	14	22
	PC VOORDRACHT	0	1	1
	PC STEMVORMING	0	1	1

AFDELING	VAK	LAGERE GRAAD	HOGERE GRAAD	TOTAAL
BEELDENDE KUNST	ALG BEELDENDE VORMING	27	0	27
	PC ALG BEELD VORMING	2	0	2
	WAARNEMINGSTEKENEN	12	0	12
	FOTOKUNST	0	8	8
	MONUMENTALE KUNST	0	8	8
	SCHILDERKUNST	0	16	16
	KERAMIEK	0	18	18
	TEKENKUNST	0	20	20
	KUNSTGESCHIEDENIS	0	2	2

Art. 2.

Het urenpakket aan de KunstAcademie voor het schooljaar 2017-2018, wordt uitgebreid met 11,5 uren overdracht van het schooljaar 2016-2017 in volgende vakken :

AFDELING	VAK	LAGERE GRAAD	HOGERE GRAAD	TOTAAL
MUZIEK	ACCORDEON	1	0	1
	ALG.MUZIK. VORMING	0,5	0	0,5
	GITAAR	4	1	5
	ZANG	1	0	1
WOORD	DRAMA	1	0	1
BEELD.KUNST	ALG.BEELD.VORMING	3	0	3

Art. 3.

Het in artikel 1 en 2 bedoelde urenpakket wordt aangevuld met volgende ambten:

subsidieerbare betrekkingen

- > 20/20 - directeur
- > 20/20 - beleidsondersteuning toneel
- > 44/38 - opsteller
- > 11 ptn - ICT-coördinator (1/22 ste + 1/20 ste)

Art. 4

Er worden van het urenpakket 8 uren hogere graad overgedragen naar het schooljaar 2018-2019:

- 7 uur in de afdeling muziek en woord
- 1 uur in de afdeling beeldende kunsten

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

9. Personeelszaken - Loonadministratie - VIA4 - Aanwending restmiddelen 2017 - Verhoging nominale dagwaarde werkgeversaandeel maaltijdcheques - Goedkeuring.

Raadslid Dietliens: Geldt dit voor alle personeelsleden?

Schepen De Grootte: Die "via gelden" zijn in principe beperkt tot bepaalde categorie van personeel maar omdat wij natuurlijk van oordeel zijn dat alle personeelsleden gelijk zijn trekken wij de lijn door.

9. Personeelszaken - Loonadministratie - VIA4 - Aanwending restmiddelen 2017 - Verhoging nominale dagwaarde werkgeversaandeel maaltijdcheques - Goedkeuring.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het Gemeentedecreet, in het bijzonder op artikel 42 en 43;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 augustus 2017 waarbij de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel, in het bijzonder artikel 229 waarbij de modaliteiten van de maaltijdcheques werd vastgesteld;

Overwegende dat aan de OCMW raad in zitting van 10 januari 2018 hetzelfde principe zal worden voorgelegd;

Gelet op het verslag van het managementteam van 16 november 2017;

Gelet op het protocol van de vergadering van 30 november 2017 van het Bijzonder Onderhandelingscomité van het gemeentebestuur Knokke-Heist en het OCMW, in uitvoering van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn op het budget 2018;

BESLUIT:

Enig Artikel.

De nominale waarde van de maaltijdcheques wordt, vanaf 1 januari 2018, opgetrokken naar 7 euro. Het werkgeversaandeel verhoogt naar 5,90 euro, het werknemersaandeel blijft beperkt tot 1,1 euro per cheque.

Het werknemersaandeel wordt maandelijks afgehouden van de netto wedde.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

10. Preventiedienst - Samenwerkingsovereenkomst Bewegen Op Verwijzing - Goedkeuring.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder op artikel 43§2;

Gelet op het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, in het bijzonder op artikels 57, 58 en 67;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 2015 tot toekenning van een subsidie aan het Vlaams Instituut voor Gezondheidspromotie en Ziektepreventie voor implementatie van de methodiek 'Bewegen op verwijzing' (BOV);

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 november 2013 betreffende de ondertekening van het charter 'Gezonde Gemeente' waarbij de gemeente verklaarde om een samenhangend beleid te ontwikkelen omtrent gezond leven in een gezonde omgeving;

Gelet op het collegebesluit van 6 oktober 2017 waarbij het college akkoord gaat met het onderschrijven van de projectaanvraag Bewegen Op Verwijzing;

Overwegende dat Bewegen Op Verwijzing werd gelanceerd door het Vlaams Instituut Gezond Leven in opdracht van de Vlaamse overheid;

Gelet op het collegebesluit van 6 oktober 2017 waarbij het college akkoord gaat met het onderschrijven van de projectaanvraag Bewegen Op Verwijzing;

Overwegende dat de samenwerkingsovereenkomst binnen het kader van Bewegen Op Verwijzing wordt gesloten tussen het Vlaams Instituut Gezond Leven en de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Enig artikel

De samenwerkingsovereenkomst binnen het kader bewegen op verwijzing tussen de gemeente Knokke-Heist en het Vlaams Instituut Gezond Leven, zoals in bijlage van dit besluit, wordt goedgekeurd.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.



Samenwerkingsovereenkomst Bewegen Op Verwijzing

Situering

Dit is een samenwerkingsovereenkomst binnen het kader van Bewegen Op Verwijzing (BOV). Deze overeenkomst wordt gesloten tussen het Vlaams Instituut Gezond Leven en de trekker van een lokaal BOV-initiatief die ook de aanvraag heeft ingediend.

Bewegen Op Verwijzing werd gelanceerd door het Vlaams Intituut Gezond Leven, in opdracht van de Vlaamse overheid.

Partijen

Organisatie: Gemeentebestuur Knokke-Heist

Hier vertegenwoordigd door:

Miet Gobert, secretaris en Graaf Leopold Lippens, burgemeester
en

het Vlaams Instituut Gezond Leven vzw, hier vertegenwoordigd door Linda De Boeck, directeur spreken voor de implementatie voor Bewegen Op Verwijzing, gedurende de periode december 2017 – 31 december 2020 het volgende af:

Artikel 1: inwerkingtreding, duur en beëindiging

Deze samenwerkingsovereenkomst is van bepaalde duur en treedt in werking vanaf december 2017. De samenwerking tussen de partners wordt vanzelf beëindigd op 31 december 2020.

De terugbetaling van de prestaties van de BOV-coach is geen open-end-subsidie. De vraag kan maar ingevuld worden tot zolang het voorzien budget dit toelaat. Dit betekent dus dat bij een uitzonderlijk groot succes de subsidie eerder op zal zijn. Vlaams Instituut Gezond Leven engageert zich om nauwgezet de prestaties en het bijhorende budget op te volgen. Zodat er tijdig geanticipeerd kan worden. Indien er veranderingen moeten gebeuren die een invloed zouden hebben op het budget, zal het Vlaams Instituut Gezond Leven de trekker van het BOV-initiatief minstens 3 maanden op voorhand informeren.

Artikel 2: engagement

Er is een contactpersoon voor beide partners die beroep op elkaar kunnen doen bij vragen.

- Voor de trekker van het lokaal BOV-initiatief is dat

Annie Dhondt, preventie@knokke-heist.be, 050 630 224, diensthoofd

- Voor het Vlaams Instituut Gezond Leven is dat Luc Lipkens (luc.lipkens@gezondleven.be) stafmedewerker beweging.

Het lokaal BOV-initiatief zal worden uitgevoerd in overeenstemming met de aanvraag zoals die werd goedgekeurd.

Kleine aanpassingen aan de projectaanvraag ten voordele van de uitvoering van het project, kunnen doorgevoerd worden. Deze worden door de trekker opgenomen in het jaarverslag.

Indien er grotere aanpassingen gewenst zijn die een invloed kunnen hebben op de vooropgestelde criteria (<http://www.vigez.be/projecten/bewegen-op-verwijzing/bov-aanvraag-indienen/criteria-aanvraagdossier>), zal hiervoor advies ingewonnen worden via het Logo bij het Vlaams Instituut Gezond Leven. Het Vlaams Instituut Gezond Leven bewaakt of de kwaliteit van BOV mits de aanpassing behouden blijft.

Het Vlaams Instituut Gezond Leven voorziet een éénmalige financiële incentive ten bedrage van 2 500 euro (0,05 euro per inwoner, minimum 2 500 euro).

Voorwaarde voor toekenning van de incentive is dat minstens 50% van de inwoners van de kleinstedelijke zorgregio bereikt kan worden (op basis van de inwonersaantallen in deze lijst: http://www.vigez.be/files/Algemeen/BOV_Gemeenten_en_inwoners_per_zorgregio_kleine_stad.pdf)

De éénmalige financiële ondersteuning wordt ten laatste 3 maanden na ondertekening van deze samenwerkingsovereenkomst overgemaakt aan de trekker, via de rekening vermeld in het aanvraagformulier.

Het Vlaams Instituut Gezond Leven voorziet inhoudelijke ondersteuning in de vorm van online informatie, vormingen, intervisie en advies op maat. Deze ondersteuning is gratis. Dit gebeurt in afstemming met de ondersteuning die door het Logo van de regio geboden wordt. De trekker van een lokaal BOV-initiatief ziet de meerwaarde in van deze inhoudelijke ondersteuning en is bereid hier gebruik van te maken ten voordele van het project.

De trekker van een lokaal BOV-initiatief zorgt dat de informatie en adviezen die het in de loop van het project aan de bevolking geeft, conform zijn met de gezondheidsaanbevelingen die door het Vlaams Instituut Gezond Leven verspreid worden.

Artikel 3: communicatie

De communicatie rond Bewegen Op Verwijzing is conform met de huisstijl van Bewegen Op Verwijzing.

Artikel 4 jaarrapportage

De jaarrapportage met inhoudelijke verantwoording zal elk jaar worden overgemaakt aan het Vlaams Instituut Gezond Leven tegen ten laatste 28 februari. De ter beschikking gestelde sjablonen zullen hiervoor door de trekker gebruikt worden.

Indien in het eerste jaar de startdatum na 31 augustus valt, moet er over dat jaar geen jaarrapportage gemaakt worden. De inhoud van deze periode wordt opgenomen in het jaarverslag van het daaropvolgende jaar.

Ondertekening

Opgemaakt in tweevoud te Brussel, op 28 november 2017

Voor het lokaal BOV-initiatief

Gemeentebestuur Knokke-Heist

Voor het Vlaams Instituut Gezond Leven

Miet Gobert, Secretaris en Graaf
Leopold Lippens, Burgemeester

Linda De Boeck, directeur

11. Stadsadministratie - Secretarie - Politieraad - A/Kandidaat - Werkend lid - Afkondiging; B/Kandidaat - Opvolger - Afkondiging.

Voorzitter: Dit punt wordt verdaagd omdat niet alle raadsleden getekend hebben.

Raadslid Maertens: U wilt het punt verdagen, perfect dat was ook onze vraag.

**11. Stadsadministratie - Secretarie - Politieraad -
A/Kandidaat - Werkend lid - Afkondiging;
B/Kandidaat - Opvolger - Afkondiging.**

De Gemeenteraad in openbare zitting,

Om verder onderzoek mogelijk te maken wordt dit punt verdaagd.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

**12. Stadsadministratie - Secretarie - Cultuurcentrum vzw - Raad van
Bestuur
A/ Vertegenwoordiger - Aanstelling.
B/ Waarnemer (zonder stemrecht) - Aanstelling.
C/ Gebruiker - Aanstelling.**

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op de Wet van 27 juni 1921 betreffende de vereniging zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002;

Gelet op het Gemeentedecreet, in het bijzonder de artikelen 42 houdende de volheid van bevoegdheid en artikels 225 en 226 houdende gemeentelijke externe verzelfstandiging en artikels 245, houdende de oprichting van een vereniging zonder winstoogmerk en 246 betreffende de vertegenwoordiging in de vereniging;

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact, in het bijzonder art. 9b.;

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid;

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid;

Gelet op de statuten van vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist zoals goedgekeurd tijdens de gemeenteraad in zitting van 28 maart 2013;

Gelet op het feit dat schepen Vandebussche in de gemeenteraad van 28 september 2017 werd aangesteld als schepen van Cultuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 november 2017 betreffende de samenstelling van de Algemene Vergadering en Raad van Bestuur van vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist;

Gelet op artikel 22 van de statuten van vzw Cultuurcentrum waarin wordt gezegd dat de schepen van Cultuur van rechtswege voorzitter (met stemrecht) is van de raad van bestuur;

Gelet op het verslag van de raad van bestuur van vzw Cultuurcentrum van 4 september 2017 waarin Yves Dekimpe wordt verkozen als afgevaardigde uit de scholengemeenschap;

BESLUIT:

Artikel 1.

Schepen Vandebussche wordt aangeduid als vertegenwoordiger en schepen Morbee als waarnemer zonder stemrecht in de raad van bestuur van vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist.

Art. 2.

Yves Dekimpe werd verkozen op 4 september 2017 in de raad van bestuur vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist als afgevaardigde uit de scholengemeenschap.

Art. 3.

De samenstelling van de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur en de gebruikers van de vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist ziet er bijgevolg als volgt uit:

Vertegenwoordigers Algemene Vergadering van vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist

Namens Gemeentebelangen	Vertegenwoordigers
1	Schepen Anthony Wittesaele
2	Schepen Jan Morbee
3	Raadslid Marianne Rombout
4	Raadslid Anne Vervarcke-Pattyn
5	Schepen Annie Vandebussche
6	Raadslid Geert Deman
7	Schepen Philippe Vlietinck
8	Raadslid Veronique Engelrelst
9	Raadslid Aagje Rappé

Namens gemeentebelangen	Waarnemers (zonder stemrecht)
1	Danny Lannoy
2	Carine Pauwaert
3	Luc Faillie
4	Niels Devinck

Namens N-VA	Vertegenwoordigers
1	Raadslid Cathy Coudyser
2	Raadslid Luc Dieltiens
3	Raadslid Fabienne Pottier

Namens N-VA	waarnemer (zonder stemrecht)
1	Filip De Vlieghe

Vertegenwoordigers Raad van Bestuur van vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist

Namens Gemeentebelangen	Vertegenwoordigers
1	Schepen Anthony Wittesaele
2	Schepen Annie Vandebussche
3	Raadslid Anne Vervarcke - Pattyn
4	Raadslid Geert Deman
5	Danny Lannoy
6	Carine Pauwaert
7	Luc Faillie
8	Niels Devinck

Namens gemeentebelangen	Waarnemers (zonder stemrecht)
1	Raadslid Marianne Rombout
2	Schepen Jan Morbee
3	Schepen Philippe Vlietinck
4	Raadslid Veronique Engelrelst
5	Raadslid Aagje Rappé

Namens N-VA	Vertegenwoordigers
1	Filip De Vlieghe
2	Raadslid Cathy Coudyser
3	Raadslid Luc Dieltiens

Namens N-VA	Waarnemer (zonder stemrecht)
1	Raadslid Fabienne Pottier

Gebruikers op de Algemene Vergadering en voor de Raad van Bestuur van vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist

Namens de gebruikers	Vertegenwoordigers	Afgevaardigd namens
1	Yvan Hazebrouck	Cultuurraad
2	Dirk Overstraete	Cultuurraad
3	Danny Jones	Cultuurraad
4	Christine Daeninck	Cultuurraad
5	Katrien Anteunis	Cultuurraad
6	Annelie Ingelbrecht	Jeugdraad
7	André Breckx	Seniorenraad
8	Yves Dekimpe	Afgevaardigde uit scholengemeenschap

Art. 4.

Het gemeenteraadsbesluit van 30 november 2017 betreffende de samenstelling van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist, wordt opgeheven.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

13. Stadsadministratie - Burgerzaken - Gemeentelijke geboortepremie - Wijziging.

Raadslid Maertens: Wij juichen het gelijkheidsprincipe natuurlijk alleen maar toe. De oorspronkelijke premie van 75€ wordt nu verdubbeld. Des te beter voor de kinderen en de ouders maar het is toch opvallend dat u dit nu doet net tijdens het verkiezingsjaar. Dit heeft wel niet veel invloed op het budget gezien het aantal geboortes vermindert.

Voorzitter: Julie zijn hiermee akkoord? Dat is een uitzondering.

Raadslid Maertens: Met de positieve dingen zijn wij altijd akkoord.

13. Stadsadministratie - Burgerzaken - Gemeentelijke geboortepremie - Wijziging.

De Gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder op artikel 43 §2,2°;

Gelet op het Gemeenteraadsbesluit van 25 oktober 2001 betreffende de gemeentelijke geboortepremie;

Overwegende dat de premie sinds 2001 nooit werd aangepast aan de index, we jonge gezinnen via deze premie een positief signaal willen sturen en hen motiveren om in de gemeente te blijven.

BESLUIT:

Artikel 1.

Met ingang van 1 januari 2018 wordt er, onder de hiernavolgende voorwaarden, een gemeentelijke geboortepremie verleend voor alle geboorten of adopties vanaf 1 januari 2018.

Art. 2.

De gemeentelijke geboortepremie wordt toegekend aan:

1. Het gezin dat op de geboortedatum van het kind, waarvoor de premie wordt aangevraagd, ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Knokke-Heist
2. De ouder(s) van een al of niet ten volle geadopteerd kind, ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Knokke-Heist, op datum van overschrijving van de adoptieakte in de registers van de Burgerlijke Stand.

De premie wordt pas toegekend voor zover het kind de leeftijd van 10 jaar niet heeft bereikt en er voor het desbetreffende kind nog nooit eerder een geboortepremie werd uitbetaald.

Art. 3.

Aan de personen vermeld in artikel 2, wordt binnen de perken van de gemeentelijke begroting een gemeentelijke geboortepremie toegekend van:

- 150 euro

Een geadopteerd kind wordt aanzien als een eigen kind.

De geboortepremie wordt ook toegekend voor een doodgeboren kind voor zover de akte in de registers van de Burgerlijke Stand ingeschreven werd.

Art. 4.

Een formulier voor de aanvraag van de gemeentelijke geboortepremie wordt overhandigd aan de rechthebbende(n) bij:

- de aangifte van geboorte van het kind
- de inschrijving van het kind in het bevolkings- en vreemdelingenregister van Knokke-Heist
- de overschrijving van de adoptieakte

De aanvraag tot premie wordt ingediend binnen de zes maanden na de datum van geboorte of overschrijving van de adoptieakte.

Art. 5.

Het raadsbesluit van 25 oktober 2001 betreffende de gemeentelijke geboortepremie wordt met ingang van 1 januari 2018 opgeheven.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

14. Contractbeheer - Terbeschikkingstelling van lokalen tot het exploiteren van een Casino – 1) Uitbatingsovereenkomst van 1971 - Verlenging - Goedkeuring – 2) Ontwerp overeenkomst - Goedkeuring.

Raadslid Dieltiens: We treden bij dat dit allemaal correct en transparant verlopen is. Er is ook goed onderhandeld. Toch zijn er een paar zaken die ons zorgen baren. Er is al een beslissing rond de speelzaal maar wat gaat men met het Casino doen? Moeten jullie hier nu nog over nadenken? Zal hetzelfde gebeuren als met de site van de Raan? We hadden hier 10 jaar de tijd om te kijken wat men met De Raan ging doen en toch hebben we gewacht tot Sportoase er stond om hierover na te denken. Dat is een fout die niet in dit dossier mag gemaakt worden. We hebben al te veel geld en tijd verloren met dit dossier. Wat met de financiering van de evenementenhal? Gaat Knokke-Heist hierin investeren of wordt dat een private investeerder? We moeten zo snel mogelijk de Vlaamse Bouwmeester in het project betrekken zodat het transparant en correct kan blijven verlopen. Wij denken dat de timing van 2021 zeer krap zal worden. We betreuren ook dat vanuit de stuurgroep er een communicatie is gebeurd terwijl er 1 lid van de stuurgroep niet was uitgenodigd. Had mijn collega hierin betrokken geweest dan was er niet vooraf gecommuniceerd geweest.

Raadslid Deman: We merken dat er draagvlak is voor het project maar het zou volgens ons ook een goed moment zijn om de bomenrij aan de Meerlaan en de parking van de Parmentierlaan te vernieuwen. Deze is niet meer van deze tijd. Collega Dieltiens verwees naar die communicatie maar wij vinden dat iemand die lid is van de beoordelingscommissie moet wachten met communiceren. De directeur van het AGSO heeft het zelf gezegd dat het de bedoeling echt was om de periode af te wachten zodat er niet meer naar de raad van state kon gegaan worden. Wij vinden het zelf niet kunnen dat er werd gecommuniceerd ook al wordt het gevraagd door de media zelf. Er is een soort van integriteit voor de leden van de begeleidingscommissie en dat telt voor iedereen.

Voorzitter: We zijn hier 200% mee akkoord.

14. Contractbeheer - Terbeschikkingstelling van lokalen tot het exploiteren van een Casino – 1) Uitbatingsovereenkomst van 1971 - Verlenging - Goedkeuring – 2) Ontwerp overeenkomst - Goedkeuring.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en zijn latere wijzigingen, inzonderheid artikel 43;

Gelet op de besluiten van de gemeenteraad van 30 april 1970 en van 1 oktober 1971 houdende goedkeuring van een uitbatingsovereenkomst betreffende het stedelijk casino te Knokke-Heist, ingaande op 1 januari 1971 met een duurtijd tot 31 december 1990;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 juni 1985 waarbij de overeenkomst, mits bepaalde wijzigingen, werd verlengd voor een periode om te eindigen op 31 december 2017;

Gelet op de vergunning van de klasse A voor deze kansspelinrichting van 2 juli 2003 met een duurtijd van 15 jaar;

Gelet op de uitbatingsovereenkomst betreffende het Stedelijk Casino van 31 december 1971 afgesloten tussen de gemeente en de nv ECK en de nv SIKB en tussen partijen, mits wijzigingen, bij overeenkomst van 30 juli 1985 verlengd om te eindigen op 31 december 2017;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 mei 2014 waarbij AGSO Knokke-Heist belast wordt met het voorbereiden en uitwerken ten behoeve van de gemeente van een mededingingsprocedure tot het aanstellen van een concessiehouder om met ingang van 1 januari 2018 een Casinolicentie van het type A te exploiteren;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 25 juni 2015 tot het instellen van een stuurgroep Casino die tevens zal optreden als Beoordelingscommissie bij het beoordelen van de kandidaturen en van de latere offertes voor het vernieuwen van de concessie voor het casinogebouw;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 24 maart 2016 waarbij AGSO Knokke-Heist wordt gemachtigd tot de organisatie van de procedure, bestaande uit een selectiefase en toewijfsfase, tot aanwijzing van een concessionaris tot het exploiteren van een kansspelinrichting van de klasse I (vergunning klasse A van de kansspelcommissie) met het oog op :

- 1) het op advies van de stuurgroep Casinosite voordragen aan het college van burgemeester en schepenen van een concessionaris voor de periode ingaand per 1 januari 2018 met een duurtijd van in beginsel 15 jaar (mogelijks te verlengen met eenzelfde periode) en
- 2) het ter goedkeuring van de gemeenteraad voorleggen van een ontwerp van concessieovereenkomst

en waarbij voorts de Selectieleidraad AGSO/2016/P08 – 069 "Selectieleidraad CASINOCONCESSIE KNOKKE-HEIST" wordt goedgekeurd en de rol van de stuurgroep als Beoordelingscommissie wordt bevestigd;

Gelet op de Toewijfsleidraad, goedgekeurd door de Raad van Bestuur van AGSO Knokke-Heist van 15 november 2016 en in zitting van de gemeenteraad van 23 november 2016 en waarbij volgende kandidaten worden uitgenodigd om op basis van de goedgekeurde toewijfsleidraad een offerte in te dienen :

- Infiniti Gaming Knokke nv, Haagwinde 71 te 8300 Knokke-Heist;
- Golden Palace Casino (European Amusement nv, Golden Palace Waterloo nv, Spielothek België bvba, HBW Freetime nv), vennootschap in oprichting;
- E.C.K. NV, Zeedijk – Albertstrand 509 te 8300 Knokke-Heist;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 juli 2017 tot rangschikking van de kandidaten en aanduiding van de voorkeurbieder;

Gelet op het gemotiveerd advies van de beoordelingscommissie van 9 oktober 2017 tot definitieve toewijzig van de concessie;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 13 oktober 2017 waarbij de concessie voor het exploiteren van een kansspelinrichting klasse I (vergunning A: casino) definitief wordt toegewezen aan E.C.K. NV, Zeedijk – Albertstrand 509 te 8300 Knokke-Heist voor een periode van 15 jaar, principieel verlengbaar met 15 jaar en ingaand op 3 juli 2018;

Gelet op het ontwerp van overeenkomst "CONCESSIEOVEREENKOMST CASINO KNOKKE-HEIST" af te sluiten door de Gemeente Knokke-Heist en ECK NV;

Overwegende dat de door de Kansspelcommissie afgeleverde vergunning voor deze inrichting van de klasse A werd verleend op 2 juli 2003 met een duurtijd van 15 jaar, zodat deze termijn verstrijkt op 2 juli 2018;

en dat de kansspelwetgeving voorziet dat deze vergunningen steeds voor een duurtijd van 15 jaar worden verleend;

Overwegende dat het dientengevolge aangewezen is met betrekking tot de administratieve afwikkeling van het dossier en met het oog op het synchroon lopen van de concessieovereenkomst met de door de kansspelcommissie af te leveren vergunning de lopende uitbatingsovereenkomst die per 31/12/2017 verstrijkt eenmalig te verlengen tot en met 2 juli 2018

en om de nieuwe overeenkomst tot het verlenen van een concessie te laten ingaan per 3 juli 2018 voor een periode van 15 jaar, principieel eenmalig verlengbaar met een opeenvolgende periode van 15 jaar;

BESLUIT:

Artikel 1.

De uitbatingsovereenkomst betreffende het Stedelijk Casino van 31 december 1971 afgesloten tussen de gemeente en de nv ECK en de nv SIKB wordt eenmalig verlengd tot en met 2 juli 2018.

Art. 2.

Het ontwerp van overeenkomst "OVEREENKOMST CASINO KNOKKE-HEIST" af te sluiten door de Gemeente Knokke-Heist en ECK NV, zoals in bijlage aan dit besluit gevoegd, wordt goedgekeurd.

Aangenomen met 28 JA stemmen:

28 JA-stemmen Graaf L. Lippens, P. De Groote, A. Wittesaële, K. Demeyere, J. Morbee, D. Despiegelaere, A. Vandenbussche, P. Vlietinck, K. van der Hooft, I. Reubens, M. Rombout, D. De Vlamynck, H. De Plecker, L. Lierman, A. Vervarcke-Pattyn, P. Geerinckx, F. Naert, I. Goeminne, O. Bodyn, A. Rappé, K. Lanckriet - Van Steen, B. De Brabandere, S. Vandierendonck - Van De Sompele, L. Dieltiens, A. Maertens, G. Deman, F. Pottier, F. Bienstman-De Vreeze

Aangenomen met de volstreekte meerderheid van de stemmen.

15. Contractbeheer - Realisatie van een nieuw woonzorgcentrum te Westkapelle - Principesovereenkomst - Goedkeuring.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het Gemeentedecreet, in het bijzonder op artikel 43 §2, 12°;

Overwegende dat Het Dak een woonzorgcentrum, genaamd OLV Van Troost, gelegen Rustoordstraat 1 te Westkapelle, hierna "**Oud WZC**" genoemd exploiteert;

Overwegende dat de Gemeente eigenaar is van een gebouw met grond gelegen te Westkapelle, Rustoordstraat nr 1, kadastraal gekend onder Knokke-Heist, 10^e afdeling, Sie E, perceel nr. 300P, groot 14.447 m² alwaar het WZC is gehuisvest, hierna "**gronden Oud WZC**" genoemd;

Overwegende dat het Dak het beschikkingsrecht heeft over de gronden Oud WZC; dat daartoe door de Gemeente een erfpacht werd verleend bij akte door de heer Dirk Van Buylaere, eerst aanwezig inspecteur van het Aankoopcomité, verleden op 6 augustus 2003 voor een periode van 30 jaar beginnend op 1/1/2003 en eindigend op 31/12/2032;

Overwegende dat Het Dak met het oog op een uitbreiding van het Oud WZC gebouwen heeft opgericht en daartoe een leasing heeft afgesloten bij de toenmalige Dexia bank, nu Belfius nv; dat de Gemeente daartoe haar instemming heeft betuigd en haar goedkeuring verleend tot het vestigen op de gronden Oud WZC van een opstalrecht t.v.v. deze financiële instelling, dit voor een periode eindigend uiterlijk op 31/12/2032;

Overwegende dat AGSO Knokke-Heist is eigenaar van een grond, gelegen te Westkapelle Westkapellestraat 460 en 460+, Knokke-Heist, 10^e afdeling, sectie E, perceelnummers. 357F2 en 357G2,

groot 10.497 m², ook gekend als "oud voetbalveld Westkapelle" en hierna "**gronden Nieuw WZC**" genoemd;

Overwegende dat de gebouwen van het Oud WZC het voorwerp zijn geweest van een grondige bouwtechnische studie waaruit is gebleken dat deze gebouwen in hun huidige staat zonder structurele renovatie niet meer voldoen;

Overwegende dat een structurele renovatie enerzijds een langere en duurdere bouwfase zou impliceren en anderzijds tot gevolg zou hebben dat de bewoners van het Oud WZC over deze lange renovatiefase grote ongemakken tegemoet gaan (lawaaihinder, meerdere verhuisbewegingen, ...);

Overwegende dat Het Dak dan ook een volledig nieuw woonzorgcentrum wenst te bouwen, hierna "**Nieuw WZC**" genoemd en in afwachting daarvan de huisvesting van haar zorgbehoevenden zo veel als mogelijk te vrijwaren van hinderbeleving;

Overwegende dat AGSO Knokke-Heist bereid is om de gronden Nieuw WZC ter beschikking te stellen van het Dak met het oog op het bouwen van het Nieuw WZC en om na de voorlopige oplevering over te gaan tot het ruilen van de gronden met de Gemeente, dit mits het in acht nemen van navolgende voorwaarden :

1. De Gemeente en AGSO zullen de gronden Oud WZC en de gronden Nieuw WZC ruilen uiterlijk 2 jaar na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC ;
2. Bij de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC dienen de gronden Oud WZC vrij te zijn van alle door het Dak op deze gronden gevestigde zakelijke zekerheden en/of zakelijke rechten;
3. Daartoe dient het Dak de bestaande leasing met Belfius versneld af te lossen, minstens ervoor te zorgen dat de door het Dak toegestane zakelijke rechten op de gronden Oud WZC volledig zijn opgeheven;
4. Gelet op de nabijheid van de percelen zal de grondwaarde per m² voor de beide terreinen dezelfde zijn, zodat enkel voor het verschil in m² tussen de beide percelen een opleg zal worden verrekend;
5. De afbraak van gebouwen op de gronden Nieuw WZC (drankhuis) is voor rekening van het Dak;
6. De sloop van de gebouwen op de gronden Oud WZC zijn ten laste van het Dak (sloop inclusief vloerplaat), behoudens wanneer AGSO zou beslissen om een aantal van de bouwcomplexen op te nemen in een renovatieproject (vb. cohousing, kangoeroewoningen, ...). Voor die complexen zal het Dak vrijgesteld worden van de sloopkosten.

Overwegende dat in het kader van de realisatie van het project de gemeenteraad nu reeds haar principieel akkoord verleent met deze rechtshandelingen;

Gelet op de ontwerp principsovereenkomst waarbij de verbintenissen van AGSO Knokke-Heist, Het Dak en de gemeente Knokke-Heist worden vastgelegd;

BESLUIT:

Artikel 1.

In te stemmen dat AGSO Knokke-Heist op de gronden Nieuw WZC een recht van opstal ten voordele van het Dak zal toestaan met het doel op deze gronden een nieuw woonzorgcentrum te bouwen.

Art. 2.

Haar akkoord te geven dat het Dak de bestaande gebouwen op de gronden Oud WZC na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC mag slopen, tenzij voor die bouwcomplexen waarvoor AGSO Knokke-Heist anders zou beslissen.

Art. 3.

Uiterlijk 2 jaar na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC de gronden van het Oud WZC vrij en onbelast met AGSO Knokke-Heist vrij en onbelast te zullen ruilen voor de gronden Nieuw WZC waarbij de grondwaarde per m² voor de beide terreinen dezelfde zal zijn, zodat enkel voor het verschil in oppervlakte tussen de beide percelen een opleg zal worden verrekend tegen de vastgelegde verkoopprijs per m².

Art. 4.

De ontwerp principsovereenkomst waarbij de verbintenissen van AGSO Knokke-Heist, Het Dak en de gemeente Knokke-Heist worden vastgelegd, zoals in bijlage aan dit besluit, wordt goedgekeurd.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

PRINCIEPSOVEREENKOMST

TUSSEN,

1. De gemeente Knokke-Heist vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen waarvoor optreden, de heer Piet De Grootte, eerste schepen en Mevrouw Miet Gobert, gemeentesecretaris; hierna “**de Gemeente**” genoemd;
2. Het autonoom gemeentebedrijf voor Stadsontwikkeling AGSO Knokke-Heist, vertegenwoordigd door de raad van bestuur waarvoor optreden, Graaf Leopold Lippens, voorzitter en de heer Rudi Neiryndck, bestuurder-secretaris, hierna “**AGSO**” genoemd,
3. De autonome vereniging het Dak, vertegenwoordigd door de raad van bestuur en waarvoor optreden Mevrouw Kathleen Vanderhooft, voorzitter en de heer Paul Roos, secretaris, hierna “**het Dak**” genoemd

WORDT UITEENGEZET ALS VOLGT :

Het Dak exploiteert een woonzorgcentrum, genaamd OLV Van Troost, gelegen Rustoordstraat 1 te Westkapelle, hierna “**Oud WZC**” genoemd;

De Gemeente is eigenaar van een gebouw met grond gelegen te Westkapelle, Rustoordstraat nr 1, kadastraal gekend onder Knokke-Heist, 10^e afdeling, Sie E, perceel nr. 300P, groot 14.447 m² alwaar het WZC is gehuisvest, hierna “**gronden Oud WZC**” genoemd;

Het Dak heeft het beschikkingsrecht over de gronden Oud WZC. Daartoe werd door de Gemeente een erfpacht verleend bij akte door de heer Dirk Van Buylaere, eerst aanwezig inspecteur van het Aankoopcomité, verleden op 6 augustus 2003 voor een periode van 30 jaar beginnend op 1/1/2003 en eindigend op 31/12/2032;

Het Dak heeft met het oog op een uitbreiding van het Oud WZC gebouwen opgericht en daartoe een leasing afgesloten bij de toenmalige Dexia bank, nu Belfius nv. De Gemeente heeft daartoe haar instemming betuigd en haar goedkeuring verleend tot het vestigen op de gronden Oud WZC van een opstalrecht t.v.v. deze financiële instelling, dit voor een periode eindigend uiterlijk op 31/12/2032;

AGSO is eigenaar van een grond, gelegen te Westkapelle Westkapellestraat 460 en 460+, Knokke-Heist, 10^e afdeling, sectie E, perceelnummers. 357F2 en 357G2, groot 10.497 m², ook gekend als “oud voetbalveld Westkapelle” en hierna “**gronden Nieuw WZC**” genoemd;

De gebouwen van het Oud WZC zijn het voorwerp geweest van een grondige bouwtechnische studie waaruit is gebleken dat deze gebouwen in hun huidige staat zonder structurele renovatie niet meer voldoen;

Een structurele renovatie zou enerzijds een langere en duurdere bouwfase impliceren en anderzijds tot gevolg hebben dat de bewoners van het Oud WZC over deze lange renovatiefase grote ongemakken tegemoet gaan (lawaaihinder, meerdere verhuisbewegingen, ...);

Het Dak wenst dan ook een volledig nieuw woonzorgcentrum te bouwen, hierna “**Nieuw WZC**” genoemd en in afwachting daarvan de huisvesting van haar zorgbehoevenden zo veel als mogelijk te vrijwaren van hinderbeleving;

AGSO is bereid om de gronden Nieuw WZC ter beschikking te stellen van het Dak met het oog op het bouwen van het Nieuw WZC en om na de voorlopige oplevering over te gaan tot het ruilen van de gronden met de Gemeente, dit mits het in acht nemen van navolgende voorwaarden :

1. De Gemeente en AGSO zullen de gronden Oud WZC en de gronden Nieuw WZC ruilen uiterlijk 2 jaar na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC ;
2. Bij de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC dienen de gronden Oud WZC vrij te zijn van alle door het Dak op deze gronden gevestigde zakelijke zekerheden en/of zakelijke rechten;
3. Daartoe dient het Dak de bestaande leasing met Belfius versneld af te lossen, minstens ervoor te zorgen dat de door het Dak toegestane zakelijke rechten op de gronden Oud WZC volledig zijn opgeheven;
4. Gelet op de nabijheid van de percelen zal de grondwaarde per m² voor de beide terreinen dezelfde zijn, zodat enkel voor het verschil in m² tussen de beide percelen een opleg zal worden verrekend;
5. De afbraak van gebouwen op de gronden Nieuw WZC (drankhuis) is voor rekening van het Dak;
6. De sloop van de gebouwen op de gronden Oud WZC zijn ten laste van het Dak (sloop inclusief vloerplaat), behoudens wanneer AGSO zou beslissen om een aantal van de bouwcomplexen op te nemen in een renovatieproject (vb. cohousing, kangoeroewoningen, ...). Voor die complexen zal het Dak vrijgesteld worden van de sloopkosten.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

ARTIKEL 1 – VERBINTENISSEN AGSO

AGSO verbindt zich er toe :

- 1) om onverwijld over te gaan tot het verlenen van een opstalrecht ten voordele van het Dak op de gronden Nieuw WZC, dit met het oog op het bouwen van het Nieuw WZC ter vervanging van het Oud WZC;
- 2) het recht van opstal wordt verleend op voorwaarde dat de Gemeente zich ertoe verbindt om de gronden Oud WZC uiterlijk 2 jaar na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC vrij en onbelast met de gronden Nieuw WZC te zullen ruilen;
- 3) de duur van het recht van opstal ten voordele van het Dak wordt verleend tegen een eenmalige vergoeding van 1 € en voor een periode van maximum 50 jaar onder navolgende voorwaarden :
 - i. het Dak verbindt zich ertoe om uiterlijk bij de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC, de gronden Oud WZC te hebben vrijgemaakt van alle door haar gevestigde zakelijke zekerheden en/of rechten;
 - ii. de bestaande gebouwen oud WZC worden uiterlijk 2 jaar na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC voor rekening van het Dak gesloopt (sloop inclusief vloerplaat), behoudens de bouwcomplexen die AGSO wenst op te nemen in een renovatieproject;
 - iii. voor de niet gesloopte complexen op de gronden Oud WZC wordt in gemeen overleg tussen AGSO en het Dak de restwaarde bepaald.

- 4) uiterlijk 2 jaar na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC worden de gronden Oud WZC vrij en onbelast geruild met de gronden Nieuw WZC, waarbij de grondwaarde per m² voor de beide terreinen dezelfde zal zijn, zodat enkel voor het verschil in oppervlakte tussen de beide percelen een opleg zal worden verrekend tegen de vastgelegde verkoopprijs per m².

ARTIKEL 2 – VERBINTENISSEN HET DAK

Het Dak verbindt zich ertoe om het recht van opstal op de gronden Nieuw WZC te aanvaarden onder de in artikel 1.3) bepaalde voorwaarden.

ARTIKEL 3 – VERBINTENISSEN GEMEENTE

De Gemeente verbindt zich ertoe om :

- a) in te stemmen dat AGSO op de gronden Nieuw WZC een recht van opstal ten voordele van het Dak zal toestaan met het doel op deze gronden een nieuw woonzorgcentrum te bouwen;
- b) haar akkoord te geven dat het Dak de bestaande gebouwen op de gronden Oud WZC na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC mag slopen, tenzij voor die bouwcomplexen waarvoor AGSO anders zou beslissen;
- c) uiterlijk 2 jaar na de voorlopige oplevering van het Nieuw WZC de gronden van het Oud WZC vrij en onbelast met AGSO te zullen ruilen voor de gronden Nieuw WZC onder de in art. 1.4 bepaalde voorwaarden.

Gedaan te Knokke-Heist op **datum**

DE GEMEENTE

HET DAK

Piet De Groote, eerste schepen

Kathleen Vanderhooft, voorzitter

Miet Gobert, secretaris

Paul Roos, secretaris

AGSO

Graaf Leopold Lippens, voorzitter

Rudi Neiryndck, secretaris-bestuurder

16. Ruimtelijke ordening - RUP Duinenwater - Definitieve vaststelling.

Raadslid Dieltiens: Ook daar hebben we enigszins een andere visie. We zijn blij dat er geluisterd is naar de vele bezwaren maar voor ons gaat het nog niet ver genoeg. Het is eerder op maat van de gemeentebelangen bijgesteld. Wat de gebouwen zelf betreft dit heeft voor ons een te grote voetafdruk. Ze zijn teruggedaan van 18 verdiepingen naar 14 verdiepingen maar dan wel verdeeld over 3 gebouwen. Wij zijn ook voorstander van parkings onder de grond en niet boven de grond of in de hoogte. Naar de invulling van de functies: wij hebben niks tegen de visie van ruimte Vlaanderen om te verdichten maar met 33.000 inwoners moeten we ons toch eens afvragen of we wel nog meer woonoppervlakte nodig hebben? We hebben al genoeg huizen en tweedeverblijvers, er is al een onevenwicht tussen de vast inwoners en de tweedeverblijvers. We moeten daar toch rekening mee houden bij het bouwen van extra woningen. Ook wat de hotels betreft, vragen wij al lang een horecabeleidsplan waarin er een duidelijk plan en visie. Als je nu toch het RUP gaat bekijken dan denken wij ook dat je eens moet stilstaan bij wat Knokke-Heist echt nodig heeft. Dat zijn geen nieuwe huizen maar eerder meer jobs. We kunnen daar perfect ruimte creëren voor kantoren, creatieve bedrijven om zo die stationsomgeving en het centrum van Knokke beter in te vullen. Ten slotte denken wij dat er veel te weinig ruimte is voor groene zones. Je gaat nu alles volbouwen vanaf de Natielaan tot aan de put van de Cloedt. Volgens ons zouden we perfect nog enkele groenzones kunnen gebruiken.

Voorzitter: We nemen nota van uw opmerkingen maar wij hebben daar vele uren aan besteed en wij vinden dat dit goed is.

16. Ruimtelijke ordening - RUP Duinenwater - Definitieve vaststelling.

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op het Gemeentedecreet, in het bijzonder art. 43;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in het bijzonder art. Art. 2.2.14;

Gelet op het raadsbesluit van 30 maart 2017 waarbij werd beslist om:

- o Het ontwerp RUP "Duinenwater" opgemaakt door gemeente voorlopig vast te stellen
- o Het ontwerp RUP voor advies voor te leggen aan de bestendige deputatie en aan de Vlaamse regering
- o Voornoemde plannen met bijhorende stukken aan het openbaar onderzoek te onderwerpen, zoals voorgeschreven in het decreet houdende organisatie van de ruimtelijke ordening
- o Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van het raadsbesluit;

Gelet op het PV van openen van het openbaar onderzoek van 19 juni 2017;

Gelet op de verklaring van openbaarmaking van het openbaar onderzoek van 19 juni 2017;

Gelet op het PV van sluiten van het openbaar onderzoek van 17 augustus 2017;

Overwegende dat tijdens het openbaar onderzoek, gehouden van 19 juni 2017 tot en met 17 augustus 2017, er 70 bezwaren en/of opmerkingen werden ingediend;

Gelet op het advies van de Bestendige Deputatie van 29 juni 2017;

Gelet op het advies van het agentschap RO West-Vlaanderen van 21 juni 2017;

Gelet op het verslag van de vergadering van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening GECORO van 7 november 2017;

Gelet op de brief van 1 december 2017 van de GECORO, houdende:

- o Toezending van het verslag van de vergadering van de GECORO van 7 november 2017
- o Voorstel om het ontwerp RUP aan te passen aan de gegrond bevonden bezwaren en/of opmerkingen

Gelet op het ontwerp RUP "Duinenwater", opgemaakt door de gemeente Knokke-Heist;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1.

Het ontwerp RUP "Duinenwater", opgemaakt door de gemeente definitief vast te stellen.

Art 2.

Het onder artikel 1 vermeld ontwerp RUP te betekenen aan de Deputatie van West-Vlaanderen en bevoegde planologisch ambtenaar inzake het uitoefenen van hun schorsingsrecht.

Art.3.

Indien geen schorsingsrecht uitgeoefend wordt door de Deputatie of de bevoegde gewestelijke Planologisch Ambtenaar binnen de 30 dagen, de kennisgeving van onderhavige definitieve vaststelling te publiceren in het Belgisch Staatsblad

Art 4.

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van deze beslissing.

Aangenomen met 25 JA stemmen bij 3 NEEN stemmen:

25 JA-stemmen Graaf L. Lippens, P. De Groote, A. Wittesaele, K. Demeyere, J. Morbee, D. Despiegelaere, A. Vandenbussche, P. Vlietinck, K. van der Hooft, I. Reubens, M. Rombout, D. De Vlamynck, H. De Plecker, L. Lierman, A. Vervarcke-Pattyn, P. Geerinckx, F. Naert, I. Goeminne, O. Bodyn, A. Rappé, K. Lanckriet - Van Steen, B. De Brabandere, S. Vandierendonck - Van De Sompele, G. Deman, F.

Bienstman-De Vreeze

3 NEEN-stemmen L. Dieltiens, A. Maertens, F. Pottier

Aangenomen met de volstrekte meerderheid van de stemmen.

17. Ruimtelijke ordening - Gewestelijke verbeterings-en aanpassingspremie - aanvullende gemeentelijke premie - Hervaststellen.

De gemeenteraad in openbare zitting

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid de artikelen 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad, en later wijzigingen;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikelen 248 tot 260 betreffende het algemeen administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 1992 betreffende het in werking treden van de verbeterings- en aanpassingspremie van het Vlaamse Gewest;

Overwegende dat de aanvullende gemeentelijke premie niet meer van toepassing is voor een nieuwbouw;

Overwegende dat de aanvullende gemeentelijke premie van 425 euro toegepast wordt op het bedrag van de Vlaamse verbeterings- en aanpassingspremie;

Overwegende dat het systeem van de Vlaamse verbeterings- en aanpassingspremie blijft bestaan;

Overwegende dat het aangewezen is om inwoners met een lager inkomen die enkel in aanmerking komen voor de Vlaamse verbeterings-en aanpassingspremie te blijven stimuleren om hun woning te verbeteren; dat bovenop de Vlaamse verbeterings- en aanpassingspremie door de gemeente een premiebedrag zal worden uitbetaald;

BESLUIT :

Artikel 1.

De gemeente Knokke-Heist verleent binnen de perken van de op haar begroting goedgekeurde kredieten een aanvullende gemeentelijke premie aan de particulieren die voor eigen rekening en voor eigen gebruik

in de gemeente een woning aanpassen of verbeteren en hiervoor de gewestelijke verbeterings- en aanpassingspremie ontvangen hebben.

Art. 2.

Een gemeentelijke aanvullende premie van 425 euro wordt toegekend bovenop de Vlaamse verbeterings- en aanpassingspremie.

De premiebedragen uitbetaald met toepassing van de Vlaamse renovatiepremie komen niet in aanmerking voor het toekennen van de gemeentelijke aanvullende premie.

Art. 3.

Om de gemeentepremie te kunnen genieten moet de aanvrager het bewijs voorleggen dat de gewestelijke verbeterings- en aanpassingspremie werd toegezegd.

Het aanvraagformulier is kosteloos te bekomen.

De aanvraag dient ingediend binnen een termijn van vijf jaar die ingaat op de datum van de aanvraag van de gewestelijke verbeterings- en aanpassingspremie.

Art. 4.

De aanvullende gemeentelijke premie is terug vorderbaar in geval de gewestelijke verbeterings- en aanpassingspremie niet uitbetaald of teruggeëist wordt wegens niet naleving van de voorwaarden voor het bekomen, behouden of uitbetalen van de gewestelijke verbeterings- en aanpassingspremie.

Art. 5.

Onderhavig besluit, dat het besluit van 17 december 1999 opgeheven wordt, is van toepassing op alle bij ons bestuur van 01 januari 2018 ingediende aanvragen tot het bekomen van een aanvullende gemeentelijke premie voor het verbeteren of aanpassen van een woning.

Art. 6.

De gemeenteraadsbeslissing van 17 december 1999 betreffende het toekennen van een gemeentelijke premie wordt opgeheven.

Aangenomen met eenparigheid van stemmen.

18. Vrijetijd - Financiën - Vrijetijdszvw's Cultuurcentrum, Sportcentrum en Sincfala integratie in gemeentelijke werking

Raadslid Dieltiens: Ook hier denken wij dat dit een gemiste kans is. We zijn altijd voorstander en vragende partij geweest om de verschillende zvw's te fusioneren maar nu wordt er maar half werk gedaan. Men behoudt een beheersorgaan voor cultuur en erfgoed maar ook één voor sport, terwijl dat het nu het moment was geweest om naar één beheersorgaan vrijetijd te gaan en naar één schepen in plaats van iedereen tevreden te houden. Ten tweede stellen we vast dat de beheersorganen lege dozen worden zoals de zvw's waren. Ze kunnen over niks mee beslissen. Het is eigenlijk gewoon een herkauwen van de adviesraden. Wij willen naar een efficiënt bestuur gaan waarin adviesraden versterkt worden desnoods door externe deskundigen. Wij willen ook nog eens aandringen dat zvw toerisme Lokale Economie meer betreft want de lokale economie is toerisme. Eigenlijk moeten we een zvw lokale economie maken met als onderdeel toerisme.

18. Vrijetijd - Financiën - Vrijetijdszvw's Cultuurcentrum, Sportcentrum en Sincfala integratie in gemeentelijke werking

De gemeenteraad in openbare zitting,

Gelet op Gemeentedecreet van 15 juli 2005 zoals laatst gewijzigd bij decreet van 29 juni 2012, in het bijzonder het artikel 42 betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Gelet op artikel 246 §2 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals laatst gewijzigd bij decreet van 29 juni 2012, dat bepaalt dat de vertegenwoordigers van de Gemeente in de Algemene Vergadering van de gemeentelijke vereniging handelen overeenkomstig de instructies van de Gemeenteraad;

Gelet op artikel 8§1 van de Cultuurpactwetgeving dat stelt dat de inrichtende overheden de gebruikersgroeperingen en de ideologische en filosofische strekkingen volgens een billijke democratische

en werkelijke vertegenwoordiging met medebeslissing of adviserende stem moeten betrekken bij het beheer van de culturele instellingen, opgericht door of ressorterend onder de overheid;

Gelet op artikel 9 van de cultuurpactwetgeving waarin drie vormen van vertegenwoordiging worden aangenomen waarbij formule b bestaat uit de vereniging van afgevaardigden van de betrokken overheid of overheden met de vertegenwoordigers van de gebruikers en van de strekkingen. In dat geval moeten de regels inzake vertegenwoordiging het beginsel van de evenredige vertegenwoordiging in acht nemen wat de afgevaardigden van de overheden betreft, en de bepalingen van artikel 3 (alle strekkingen moeten zijn vertegenwoordigd) van dit decreet wat de gebruikers en de strekkingen betreft;

Gelet op de gemeenteraadsbesluiten van 28 november 2013 en in het bijzonder artikel 2§2 van de samenwerkingsovereenkomst tussen het Gemeentebestuur Knokke-Heist en de vrijetijdsvzw's dat stelt dat beide partijen de overeenkomst kunnen beëindigen mits opzeggingstermijn van één jaar en door middel van een aangetekend schrijven. De opzeggingstermijn gaat in op het einde van het kalenderjaar waarin de opzegging wordt betekend.

Gelet op de afzonderlijke toelichting gegeven door directeur Theerens op de informatievergadering van 20 december 2017;

Overwegende dat de oprichting van de programma-vzw's oorspronkelijk werd gemotiveerd met de mogelijkheid om de financiële verrichtingen eenvoudiger te laten verlopen maar dat de gemeentelijke comptabiliteit de voorbije jaren zo is versoepeld dat deze motivatie achterhaald is;

Overwegende dat de gemeentelijke afdelingen en diensten in 2018 worden gereorganiseerd waarbij de vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist, vzw Sportcentrum en vzw Sincfala worden omgevormd tot zuiver gemeentelijke diensten;

Overwegende dat de toekomstige gemeentelijke structuur voorziet dat de Afdeling Vrijetijd enerzijds bestaat uit een Cultuurhuis waarin de werking van de vzw Cultuurcentrum Knokke-Heist, van de vzw Sincfala en van de gemeentelijke bibliotheek worden opgenomen binnen een geïntegreerde cultuurwerking en anderzijds uit een Sportdienst, worden twee afzonderlijke beheersorganen opgericht gericht op de twee uiteenlopende gebruikersgroepen;

Overwegende dat na de afschaffing van drie vzw's en van het bestaande beheersorgaan van de gemeentelijke bibliotheek een nieuwe adviesstructuur in de vorm van een beheersorgaan, efficiëntiewinst oplevert doordat deze nieuwe structuur transparanter is en een meer directe link heeft naar Gemeenteraad en College ;

Overwegende dat de Cultuurpactwetgeving drie beheersformules voorstelt waarvan de formule in de vorm van een vzw wordt verlaten (formule c) en dat de formule met een afzonderlijke adviesstructuur (formule a) zeer onpraktisch is en overwegende dat ons bestuur reeds veel ervaring heeft met de gemengde adviesstructuur (formule b) waarin alle stakeholders aan bod kunnen komen, wordt de formule b verkozen;

BESLUIT

Artikel 1.

De taken en opdrachten die toegewezen zijn aan de vzw's Cultuurcentrum Knokke-Heist, Sportcentrum Knokke-Heist en Sincfala Knokke-Heist worden per 1/1/2019 geïntegreerd in de gemeentelijke werking. De uitgaven en ontvangsten van deze vzw's worden vanaf 2019 opgenomen in het gemeentelijk budget.

Art.2.

De samenwerkingsovereenkomsten met Cultuurcentrum Knokke-Heist vzw, Sportcentrum Knokke-Heist vzw en met Sincfala Knokke-Heist vzw worden beëindigd op 31 december 2018. Er wordt een opzeggingstermijn van één jaar gerespecteerd vanaf 31 december 2017.

Art.3.

De gemeenteraad geeft opdracht om de procedure tot ontbinding van Cultuurcentrum Knokke-Heist vzw, Sportcentrum Knokke-Heist vzw en Sincfala Knokke-Heist vzw in te zetten.

Art.4.

De gemeenteraad beslist om tegen 2019 een beheersorgaan voor het Cultuurhuis(Bibliotheek, Jeugd, Erfgoed en Cultuur) en een beheersorgaan voor de Sportdienst op te richten.

Aangenomen met 25 JA stemmen bij 3 NEEN stemmen:

25 JA-stemmen Graaf L. Lippens, P. De Groote, A. Wittesaele, K. Demeyere, J. Morbee, D. Despiegelaere, A. Vandenbussche, P. Vlietinck, K. van der Hooft, I. Reubens, M. Rombout, D. De Vlamynck, H. De Plecker, L. Lierman, A. Vervarcke-Pattyn, P. Geerinckx, F. Naert, I. Goeminne, O. Bodyn, A. Rappé, K. Lanckriet - Van Steen, B. De Brabandere, S. Vandierendonck - Van De Sompele, G. Deman, F. Bienstman-De Vreeze

3 NEEN-stemmen L. Dieltiens, A. Maertens, F. Pottier

Aangenomen met de volstrekte meerderheid van de stemmen.

Voorzitter : ik wil alle raadsleden bedanken voor wat ze doen en voor de tijd die ze hieraan besteden. Volgend jaar wordt het een leuk jaar.

De dagorde uitgeput zijnde, wordt vastgesteld dat het verslag van de vorige gemeenteraadszitting d.d. donderdag, 30 november 2017 geen aanleiding gaf tot opmerkingen of bezwaren.

Het verslag wordt overeenkomstig artikel 33 van het Gemeentedecreet en artikel 25 van het huishoudelijk reglement als goedgekeurd beschouwd en ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

De voorzitter sluit de vergadering om 18u50.

Secretaris,

De voorzitter,